CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN

MODIFICACIONES

JUNIO-2024

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

Unidad Orgánica: 00015653 - CONSEJERIA DE EDUCACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28276-Secretario de Alto Cargo Tipo 1	C1,C2	18	E07	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA091
ant.28276-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E07	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Secretaría del Consejero
act.51268-Secretario de Alto Cargo Tipo 1	C1,C2	18	E07	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA091
ant.51268-Secretario/a de Alto Cargo Cambio de dependencia: 0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA	C1,C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
* Unidad Orgánica: 00015654 - SECRETARIA GENERAL										
act.51139-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.51139-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de COORDIN.GRAL.
act.51206-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.51206-Coordinador de Servicios Cambio de dependencia: 0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinación Servicios de la Dirección General
act.51141-Asesor Especializado	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA149
ant.51141-Técnico Asesor	A1	28	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de EDUCACION
act.61313-Asesor Especializado --------PENDIENTE DE MODIFICAR - E16	A1	28	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA149
ant.61313-Técnico Asesor	A1	28	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de EDUCACION
act.51147-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.51147-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015672-SERVICIO DE ASUNTOS ECONOMICOS	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de ASUNTOS ECONOMICOS Elaborar propuestas e informes de ASUNTOS ECONOMICOS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61314-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.61314-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015660-SERVICIO DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES	A1,A2	26	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento y apoyo al Servicio Coordinación en materia preventiva Coord.y Seguimiento Secc.Personal y Cap.I Elaborar propuestas e informes de PERSONAL Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL
act.61320-Técnico Asesor --------PENDIENTE DE MODIFICAR - AG001 BG001	A1,A2	26	E15	LD	A1			VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.61320-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015692-SERVICIO DE ESTUDIOS Y DOCUMENTACION	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Prestar asistencia tecnica en materia de ESTUDIOS Prestar asistencia tecnica en materia de DOCUMENTACION Prestar asistencia tecnica en materia de RELACIONES CON LAS CORTES

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61322-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.61322-Técnico Cambio de dependencia: 00015694-SERVICIO DE EVALUACION, NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Elaborar propuestas e informes de NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Actualización y divulg. de normativa Organizar y dirigir act. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Elaborar propuestas e informes de EVALUACION Prestar asistencia tecnica en materia de NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Prestar asistencia tecnica en materia de EVALUACION
act.61323-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.61323-Técnico Cambio de dependencia: 00015694-SERVICIO DE EVALUACION, NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Elaborar propuestas e informes de NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Actualización y divulg. de normativa Organizar y dirigir act. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Elaborar propuestas e informes de EVALUACION Prestar asistencia tecnica en materia de NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Prestar asistencia tecnica en materia de EVALUACION

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61328-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.61328-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015698-SERVICIO DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinación Expedientes Contratación Prestar asistencia tecnica en materia de CONTRATACION
act.510022-Asesor --------PENDIENTE DE MODIFICAR - E15	A1	27	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA121
ant.510022-Técnico	A1,A2	26	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Elabor. prop.e inform. en tareas propias de Organ.Colegiados
act.28278-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.28278-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Secretaría del Secretario General
act.28279-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.28279-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E05	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Funciones apoyo Secretaría del Secretario Gral.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.40578-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.40578-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015660-SERVICIO DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

** Unidad Orgánica: 00015660 - SERVICIO DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES

act.28332-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.28332-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. NOMINA Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. REGIMEN INTERIOR Organizar y dirigir act. RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO
act.43006-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.43006-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015770-DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL, REGIMEN ESPECIAL Y EQUIDAD EDUCATIVA	A1,A2	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de EDUCACION Asesorar en materia de EDUCACION UNIVERSITARIA Elaborar propuestas e informes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28346-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.28346-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de MANTENIMIENTO-SEGURIDAD Gestionar e impul.activ.de REGIMEN INTERIOR
act.42960-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.42960-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ARCHIVO DOCUMENTAL Gestionar e impul.activ.de INFORMACION Gestionar e impul.activ.de INICIATIVAS PARLAMENTARIAS
act.61317-Habilitado Servicio Personal Tipo 1	A2,C1	22	E08	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA021
ant.61317-Jefe de Negociado	A2,C1	21	E07	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
act.28354-Gestor de Personal Tipo 2	C1	20	E06	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA017
ant.28354-Jefe de Negociado	C1	20		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PERSONAL
act.28347-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.28347-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de REGIMEN INTERIOR

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28348-Gestor de personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.28348-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CONTRATACION Tramitar expedientes de REGIMEN INTERIOR
act.28355-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.28355-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PERSONAL
act.40575-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.40575-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015717-SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO E INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de POLITICA CIENTIFICA
act.51146-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51146-Jefe de Negociado	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de REGISTRO E INFORMACIÓN
act.51200-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51200-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015742-SECCION DE PERSONAL LABORAL DE CENTROS PUBLICOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitacion de Expedientes P.NO DOCENTE

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61316-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.61316-Jefe de Negociado	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de NOMINA
act.28336-Gestor Administrativo Tipo 4	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA100
ant.28336-Auxiliar	C2	16		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Control de horario, permisos y licencias.
act.28333-Auxiliar de Atención e Información	C2	15	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA033
ant.28333-Auxiliar	C2	14	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Tareas de registro e información
act.28334-Auxiliar de Atención e Información	C2	15	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA033
ant.28334-Auxiliar	C2	14	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Tareas de registro e información
act.28335-Auxiliar de Atención e Información	C2	15	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA033
ant.28335-Auxiliar	C2	14	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Tareas de registro e información

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28338-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.28338-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Utilizacion técnicas específicas Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.30343-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.30343-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015654-SECRETARIA GENERAL	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.41673-Auxiliar de Atención e Información	C2	15	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA033
ant.41673-Auxiliar	C2	14	E03	CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Tareas de registro e información

** Unidad Orgánica: 00015672 - SERVICIO DE ASUNTOS ECONOMICOS

act.28359-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.28359-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. ASUNTOS ECONOMICOS Organizar y dirigir act. CONTRATACION Organizar y dirigir act. PRESUPUESTOS



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28370-Tecnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.28370-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PRESUPUESTOS Gestionar e impul.activ.de TRANSFERENCIAS
act.42961-Habilitado Servicio de Asuntos Econ	A2,C1	22	E10	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA020
ant.42961-Habilitado	A2,C1	22	E06	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera C. Administrativo		VALLADOLID	47	Habilitación económica Ejecucion de tareas de PAGOS
act.28372-Gestor Serv Asuntos Economic Tipo 1	A2,C1	21	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA024
ant.28372-Jefe de Negociado	A2,C1	20	E02	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PRESUPUESTOS
act.28374-Gestor Serv Asuntos Economic Tipo 1	A2,C1	21	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA024
ant.28374-Jefe de Negociado	A2,C1	20	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ASUNTOS ECONOMICOS
act.51290-Gestor Serv Asuntos Economic Tipo 2	C1	20	E06	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA025
ant.51290-Administrativo	C1	20	E04	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ASUNTOS ECONOMICOS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51149-Gestor Serv Asuntos Economic Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA026
ant.51149-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ASUNTOS ECONOMICOS Tramitar expedientes de GESTION ECONOMICA
act.51150-Gestor Serv Asuntos Economic Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA026
ant.51150-Jefe de Negociado	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitacion de Expedientes GESTION ECONOMICA
act.28364-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.28364-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Mecanografia, Arcuivo y Ofimatica
act.30158-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.30158-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

** Unidad Orgánica: 00015698 - SERVICIO DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA

act.61327-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.61327-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28376-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.28376-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION
act.61330-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.61330-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION
act.30210-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30210-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CONTRATACION
act.61331-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.61331-Jefe de Negociado	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CONTRATACION
act.51148-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.51148-Jefe de Negociado	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitacion de Expedientes CONTRATACION

** Unidad Orgánica: 00015694 - SERVICIO DE EVALUACION, NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51156-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51156-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO Organizar y dirigir act. EVALUACION
act.61325-Técnico Adm. General Tipo 1 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - A1A2 N24 AG001 BG001	A2,C1	22	E13	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.61325-Jefe de Sección	A2,C1	22	E13	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO
act.28308-Administrativo Tipo1	C1	20	E05	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA004
ant.28308-Jefe de Negociado	C1	20	E04	CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de NORMATIVA Y PROCEDIMIENTO
act.61326-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.61326-Jefe de Negociado	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EVALUACION

** Unidad Orgánica: 00015692 - SERVICIO DE ESTUDIOS Y DOCUMENTACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.42964-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.42964-Jefe de Servicio	A1,A2	26	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. ESTUDIOS Organizar y dirigir act. DOCUMENTACION Organizar y dirigir act. ESTADISTICA
act.28230-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.28230-Técnico Asesor	A1,A2	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Elaborar propuestas e informes de ESTUDIOS Prestar asistencia tecnica en materia de ESTUDIOS
act.61321-Gestor Tipo 2 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - E04	A2,C1	21	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA065
ant.61321-Técnico de Gestión	A2,C1	21	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ESTUDIOS Gestionar e impul.activ.de DOCUMENTACION
act.42968-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.42968-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 00015658 - UNIDAD DE ESTADISTICA

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.30359-Jefe de Unidad	A1,A2	24	E13	CO	A1	C.F.S.(Estadisticos) C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.30359-Jefe de Unidad	A1,A2	24	E13	CO	A1	C.F.S.(Estadisticos) C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ESTADISTICA
act.30362-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30362-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ESTADISTICA

** Unidad Orgánica: 0000041934 - SERVICIO DE ANALISIS ESTRATEGICOS DE PROGRAMAS EDUCATIVOS

act.43004-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.43004-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015672-SERVICIO DE ASUNTOS ECONOMICOS	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.28282-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.28282-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015660-SERVICIO DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

** Unidad Orgánica: 00015805 - INSPECCION CENTRAL DE EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51275-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51275-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

(**) Cambio de Dependencia Orgánica (0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA)

** Unidad Orgánica: 00015680 - ASESORIA JURIDICA

act.28379-Letrado Jefe	A1	28	E16	LD	A5	Otros Cuer Sim C. Letr Com CYL C. de Letrados de la Admón de CyL		VALLADOLID	47	Función FCA011
ant.28379-Letrado Jefe	A1	28	E16	LD	A5	Otros Cuer Sim C. Letr Com CYL Otros Cuer Sim Otros Cuer de Letrad C. de Letrados de la Admón de CyL Otros Cuerpos de Letrados		VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. ASESORIA JURIDICA
act.28380-Letrado	A1	27	E15	CO	A1	C. de Letrados de la Admón de CyL		VALLADOLID	47	Función FCA009
ant.28380-Letrado	A1	27	E15	CO	A1	C. de Letrados de la Admón de CyL		VALLADOLID	47	Asesoramiento en Derecho
act.28382-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.28382-Jefe de Negociado	C1,C2	18	E04	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ASESORIA JURIDICA
act.28232-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.28232-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

** Unidad Orgánica: 00011280 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE AVILA (RPT)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52798-Director Provincial	A1	29	E16	LD	AD,A5			AVILA	05	Función FCA045
ant.52798-Director Provincial	A1	28	E16	LD	AD,A5			AVILA	05	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.52824-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier		AVILA	05	Función FCA086
ant.52824-Técnico	A1	24	E12	CO	AD,A5			AVILA	05	Organizar y dirigir act. INFORMATICA
act.52826-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA064
ant.52826-Operador	C1	18	E04	CO	A5			AVILA	05	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.52799-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA099
ant.52799-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52800-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA099
ant.52800-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52801-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA099
ant.52801-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52803-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA099
ant.52803-Administrativo	C1	16	E02	CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Apoyo al Jefe de Servicio Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52863-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA099
ant.52863-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.52804-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52804-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52805-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52805-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52806-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52806-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52807-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52807-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52808-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52808-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52810-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52810-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52811-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52811-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52813-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52813-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52814-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52814-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52815-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52815-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52816-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52816-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52817-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52817-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52823-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52823-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52865-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52865-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.52867-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52867-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.52869-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52869-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00011281 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.52827-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		AVILA	05	Función FCA046
ant.52827-Secretario Técnico Administrativo	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		AVILA	05	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
**** Unidad Orgánica: 00011283 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
act.52829-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		AVILA	05	Función FCA054
ant.52829-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		AVILA	05	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa
act.52830-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52830-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de PERSONAL DOCENTE
act.52832-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52832-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL
**** Unidad Orgánica: 00011287 - SECCION DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52833-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		AVILA	05	Función FCA054
ant.52833-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		AVILA	05	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.52834-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52834-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA
act.52835-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52835-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de CONTRATACION

**** Unidad Orgánica: 0000042009 - SECCION DE NOMINAS

act.52831-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52831-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011283-SECCION DE GESTION DE PERSONAL	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL

*** Unidad Orgánica: 00011293 - AREA TECNICA DE CONSTRUC. Y EQUIPAMIENTOS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52839-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		AVILA	05	Función FCA047
ant.52839-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		AVILA	05	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.52842-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		AVILA	05	Función FCA102
ant.52842-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		AVILA	05	Funciones propias del cuerpo

*** Unidad Orgánica: 00011294 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS

act.52843-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		AVILA	05	Función FCA047
ant.52843-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			AVILA	05	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.52844-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52844-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS

*** Unidad Orgánica: 0000041838 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.52837-Gestor tipo 3	A2,C1	20	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		AVILA	05	Función FCA059
ant.52837-Jefe de Negociado	A2,C1	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		AVILA	05	Tramitar expedientes de PLANIFICACION Y CENTROS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52838-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52838-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041585-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
**** Unidad Orgánica: 0000041840 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS										
act.52836-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		AVILA	05	Función FCA054
ant.52836-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 0000041585-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		AVILA	05	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
*** Unidad Orgánica: 0000041839 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA										
act.52845-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52845-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA
*** Unidad Orgánica: 00011310 - IES SIERRA DEL VALLE										
act.52870-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ADRADA (LA)	05	Función FCA064
ant.52870-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ADRADA (LA)	05	Tramitar expedientes de EDUCACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52871-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ADRADA (LA)	05	Función FCA032
ant.52871-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ADRADA (LA)	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
*** Unidad Orgánica: 0000041638 - IES ARENAS DE SAN PEDRO										
act.52846-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ARENAS DE SAN PEDRO	05	Función FCA064
ant.52846-Jefe de Secretaria Cambio de dependencia: 00011298-IES JUANA DE PIMENTEL	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ARENAS DE SAN PEDRO	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52848-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ARENAS DE SAN PEDRO	05	Función FCA088
ant.52848-Jefe de Secretaria Cambio de dependencia: 00011299-IES VALLE DEL TIETAR	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ARENAS DE SAN PEDRO	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52847-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ARENAS DE SAN PEDRO	05	Función FCA032
ant.52847-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011298-IES JUANA DE PIMENTEL	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ARENAS DE SAN PEDRO	05	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00011328 - EOI AREVALO										
act.52884-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AREVALO	05	Función FCA088
ant.52884-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AREVALO	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 00011300 - IES ADAJA										
act.52850-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AREVALO	05	Función FCA088
ant.52850-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AREVALO	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.603949-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AREVALO	05	Función FCA032
ant.603949-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AREVALO	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
*** Unidad Orgánica: 00011301 - IES EULOGIO FLORENTINO SANZ										
act.52852-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AREVALO	05	Función FCA088
ant.52852-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AREVALO	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 0000040836 - CEPA AVILA										

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52881-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA032
ant.52881-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
*** Unidad Orgánica: 00011318 - CFIE AVILA										
act.52879-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA088
ant.52879-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52880-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Función FCA099
ant.52880-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		AVILA	05	Tramitacion administrativa de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 0000041116 - CIFP AVILA										
act.579250-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA088
ant.579250-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
*** Unidad Orgánica: 00011329 - CPM TOMAS LUIS DE VICTORIA										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52885-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA088
ant.52885-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION

*** Unidad Orgánica: 00011330 - EASCR ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES

act.52886-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA088
ant.52886-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION

*** Unidad Orgánica: 00011331 - EOI AVILA

act.52888-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA064
ant.52888-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52889-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA032
ant.52889-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 00011302 - IES ALONSO DE MADRIGAL

act.52854-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA064
ant.52854-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52855-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA032
ant.52855-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 00011303 - IES ISABEL DE CASTILLA

act.52856-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA064
ant.52856-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52857-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA032
ant.52857-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 00011304 - IES JORGE SANTAYANA

act.52858-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA064
ant.52858-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52859-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA032
ant.52859-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 0000040833 - IES JOSE LUIS L. ARANGUREN



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539271-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA088
ant.539271-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.539272-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA032
ant.539272-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

*** Unidad Orgánica: 00011305 - IES VASCO DE LA ZARZA

act.52860-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA064
ant.52860-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AVILA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.603753-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	AVILA	05	Función FCA032
ant.603753-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		AVILA	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 00011306 - IES ARAVALLE

act.52862-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BARCO DE AVILA (EL)	05	Función FCA088
ant.52862-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BARCO DE AVILA (EL)	05	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00011307 - IES CANDAVERA										
act.52864-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CANDELEDA	05	Función FCA064
ant.52864-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CANDELEDA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 00011308 - IES HERMENEGILDO MARTIN BORRO										
act.52866-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	CEBREROS	05	Función FCA088
ant.52866-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CEBREROS	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 00011312 - IES VALLE DEL ALBERCHE										
act.52874-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	NAVALUENGA	05	Función FCA088
ant.52874-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		NAVALUENGA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 00011320 - CEIP VICENTE ALEIXANDRE										
act.52883-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	NAVAS DEL MARQUES (LAS)	05	Función FCA032
ant.52883-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		NAVAS DEL MARQUES (LAS)	05	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00011311 - IES MARIA DE CORDOBA										
act.52872-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	NAVAS DEL MARQUES (LAS)	05	Función FCA064
ant.52872-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		NAVAS DEL MARQUES (LAS)	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 00011313 - IES GREDOS										
act.52875-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PIEDRAHITA	05	Función FCA088
ant.52875-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PIEDRAHITA	05	Tramitar expedientes de EDUCACION
*** Unidad Orgánica: 0000041351 - CEIP JUAN LUIS VIVES										
act.52877-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SOTILLO DE LA ADRADA	05	Función FCA032
ant.52877-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011280-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE AVILA (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SOTILLO DE LA ADRADA	05	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
*** Unidad Orgánica: 00011309 - IES CLAUDIO SANCHEZ ALBORNOZ										
act.52868-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	TIEMBLO (EL)	05	Función FCA088
ant.52868-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TIEMBLO (EL)	05	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

*** Unidad Orgánica: 00011332 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE BURGOS (RPT)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52890-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			BURGOS	09	Función FCA045
ant.52890-Director Provincial	A1	28	E16	LD	AD,A5			BURGOS	09	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.52934-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		BURGOS	09	Función FCA086
ant.52934-Técnico	A1	24	E13	CO	AD,A5			BURGOS	09	Organizar y dirigir act. INFORMATICA
act.52932-Técnico Adm General Tipo 3	A1	23	E03	CO	A1	C. Superior de la Administración		BURGOS	09	Función FCA003
ant.52932-Técnico Superior	A1	23		CO	A1	C. Superior de la Administración		BURGOS	09	Elaborar propuestas e informes de EDUCACION
act.52985-Técnico de Gestión Tipo 2	A2	21	E03	CO	A1	C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Función FCA037
ant.52985-Técnico de Gestión	A2	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Gestionar expedientes de la Unidad Administrativa
act.52936-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA064
ant.52936-Operador	C2	18	E04	CO	A5			BURGOS	09	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.52917-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA099
ant.52917-Administrativo	C1	16	E02	CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Apoyo al Jefe de Servicio Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52918-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA099
ant.52918-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52919-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA099
ant.52919-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52921-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA099
ant.52921-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52959-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA099
ant.52959-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.52994-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA099
ant.52994-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.52893-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52893-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52895-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52895-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52896-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52896-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BURGOS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.52897-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52897-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52898-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52898-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52900-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52900-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52901-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52901-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52904-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52904-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52906-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52906-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52907-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52907-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52911-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52911-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52912-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52912-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52915-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52915-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52916-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52916-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52922-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52922-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52923-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52923-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52924-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52924-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52926-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52926-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52927-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52927-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52928-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52928-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52929-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52929-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52930-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52930-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52931-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.52931-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53017-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.53017-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53021-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.53021-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53031-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.53031-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
**** Unidad Orgánica: 00011333 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.52937-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		BURGOS	09	Función FCA046
ant.52937-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		BURGOS	09	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
***** Unidad Orgánica: 00011335 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
act.52939-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Función FCA054
ant.52939-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL
act.52940-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Función FCA060
ant.52940-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA INFANTIL Y PRIMARIA
act.52941-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Función FCA060
ant.52941-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA SECUNDARIA Tramitar expedientes de OTRAS ENSEÑANZAS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52943-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.52943-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL

***** Unidad Orgánica: 00011340 - SECCION DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION

act.52944-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		BURGOS	09	Función FCA054
ant.52944-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		BURGOS	09	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.52946-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Función FCA060
ant.52946-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de CONTRATACION
act.52945-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.52945-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA

***** Unidad Orgánica: 0000042013 - SECCION DE NOMINAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52942-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Función FCA060
ant.52942-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011335-SECCION DE GESTION DE PERSONAL	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		BURGOS	09	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
**** Unidad Orgánica: 00011346 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS										
act.52950-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		BURGOS	09	Función FCA047
ant.52950-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		BURGOS	09	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.52953-Tecnico Facultativo Gestion Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		BURGOS	09	Función FCA038
ant.52953-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		BURGOS	09	Control y Seguimiento de Obras y Proyectos Dirección de obras
act.52954-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		BURGOS	09	Función FCA102
ant.52954-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		BURGOS	09	Funciones propias del cuerpo
**** Unidad Orgánica: 00011347 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS										
act.52955-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		BURGOS	09	Función FCA047
ant.52955-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			BURGOS	09	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52956-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.52956-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS

**** Unidad Orgánica: 0000041842 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.52948-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.52948-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de PLANIFICACION Y CENTROS
act.52949-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.52949-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041582-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

***** Unidad Orgánica: 0000041843 - SECCION DE ADMISION, CENTROS y ALUMNOS

act.52947-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Función FCA054
ant.52947-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 0000041582-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		BURGOS	09	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

**** Unidad Orgánica: 00011349 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52957-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.52957-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA
**** Unidad Orgánica: 0000040847 - CEIP SIMON DE COLONIA										
act.53027-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.53027-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011332-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE BURGOS (RPT)	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
**** Unidad Orgánica: 00011353 - CIFP SANTA CATALINA										
act.52965-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA064
ant.52965-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52966-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.52966-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011399 - EOI ARANDA DE DUERO										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53043-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA064
ant.53043-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53044-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.53044-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011351 - IES CARDENAL SANDOVAL Y ROJAS

act.52958-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA064
ant.52958-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52960-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.52960-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011352 - IES JUAN MARTIN EL EMPECINADO

act.52962-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA064
ant.52962-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52963-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.52963-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52964-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.52964-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011354 - IES VELA ZANETTI										
act.52967-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA064
ant.52967-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52968-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ARANDA DE DUERO	09	Función FCA032
ant.52968-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ARANDA DE DUERO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011355 - IES HIPOLITO RUIZ LOPEZ										
act.52971-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BELORADO	09	Función FCA032
ant.52971-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BELORADO	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
**** Unidad Orgánica: 00011356 - IES LA BUREBA										
act.52972-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BRIVIESCA	09	Función FCA064
ant.52972-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BRIVIESCA	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52973-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BRIVIESCA	09	Función FCA032
ant.52973-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BRIVIESCA	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011385 - CEIP ANTONIO MACHADO										
act.53036-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53036-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011390 - CEIP FERNANDO DE ROJAS										
act.53041-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53041-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011387 - CEIP JUAN DE VALLEJO										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53038-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53038-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011388 - CEIP LOS VADILLOS

act.53039-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53039-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011389 - CEIP PADRE MANJON

act.53040-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53040-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011386 - CEIP RIO ARLANZON

act.53037-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53037-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011379 - CEPA VICTORIANO CREMER



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53028-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.53028-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011380 - CFIE BURGOS

act.53029-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA088
ant.53029-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53030-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Función FCA032
ant.53030-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 0000040841 - CIFP JUAN DE COLONIA

act.539279-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA088
ant.539279-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53002-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53002-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

**** Unidad Orgánica: 0000040844 - CIFP LA FLORA

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539325-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA088
ant.539325-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.52987-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52987-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

**** Unidad Orgánica: 0000040843 - CIFP SIMON DE COLONIA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539324-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA088
ant.539324-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

**** Unidad Orgánica: 00011400 - EASD ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE DISEÑO Y DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53045-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA088
ant.53045-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

**** Unidad Orgánica: 00011401 - EOI BURGOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53047-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.53047-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53048-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53048-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53050-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53050-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011365 - IES CAMINO DE SANTIAGO

act.53000-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.53000-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53001-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.53001-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011357 - IES CARDENAL LOPEZ DE MENDOZA

act.52974-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52974-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52975-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52975-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52976-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52976-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52977-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52977-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011358 - IES COMUNEROS DE CASTILLA										
act.52979-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52979-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52981-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52981-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011359 - IES CONDE DIEGO PORCELOS										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52982-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52982-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52983-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52983-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011360 - IES DIEGO DE SILOE

act.52986-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52986-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52988-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52988-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011361 - IES DIEGO MARIN DE AGUILERA

act.52989-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52989-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52990-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52990-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011362 - IES ENRIQUE FLOREZ

act.52991-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA088
ant.52991-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52992-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52992-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

**** Unidad Orgánica: 00011363 - IES FELIX RODRIGUEZ DE LA FUENTE

act.52993-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52993-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52995-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52995-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.52996-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52996-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
**** Unidad Orgánica: 00011364 - IES PINTOR LUIS SAEZ										
act.52997-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA064
ant.52997-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGOS	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.52998-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52998-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.52999-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BURGOS	09	Función FCA032
ant.52999-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGOS	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011377 - IESO CONDE SANCHO GARCIA										
act.52913-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ESPINOSA DE LOS MONTEROS	09	Función FCA032
ant.52913-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ESPINOSA DE LOS MONTEROS	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
**** Unidad Orgánica: 00011366 - IES VALLE DEL ARLANZA										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53004-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	LERMA	09	Función FCA064
ant.53004-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LERMA	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
**** Unidad Orgánica: 0000040849 - CEIP SAN ISIDRO										
act.53025-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DE POMAR	09	Función FCA032
ant.53025-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		MEDINA DE POMAR	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
**** Unidad Orgánica: 00011367 - IES CASTELLA VETULA										
act.53006-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DE POMAR	09	Función FCA064
ant.53006-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MEDINA DE POMAR	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
**** Unidad Orgánica: 00011368 - IES ODRA PISUERGA										
act.53008-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	MELGAR DE FERNAMENTAL	09	Función FCA088
ant.53008-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MELGAR DE FERNAMENTAL	09	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
**** Unidad Orgánica: 00011381 - CFIE MIRANDA DE EBRO										
act.53033-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA032
ant.53033-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 0000041114 - CIFP RIO EBRO										
act.579251-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA088
ant.579251-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53014-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA032
ant.53014-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
**** Unidad Orgánica: 0000042090 - CEIP CERVANTES										
act.53032-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA032
ant.53032-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011332-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE BURGOS (RPT)	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
**** Unidad Orgánica: 00011402 - EOI MIRANDA DE EBRO										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53051-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA064
ant.53051-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

**** Unidad Orgánica: 00011369 - IES FRAY PEDRO DE URBINA

act.53010-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA064
ant.53010-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53011-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA032
ant.53011-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53034-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA032
ant.53034-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011332-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE BURGOS (RPT)	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

**** Unidad Orgánica: 00011370 - IES MONTES OBARENES

act.53013-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA064
ant.53013-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53015-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MIRANDA DE EBRO	09	Función FCA032
ant.53015-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MIRANDA DE EBRO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011371 - IES TIERRA DE ALVARGONZALEZ										
act.53016-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	QUINTANAR DE LA SIERRA	09	Función FCA088
ant.53016-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		QUINTANAR DE LA SIERRA	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
**** Unidad Orgánica: 00011372 - IES RIBERA DEL DUERO										
act.53018-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ROA	09	Función FCA088
ant.53018-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ROA	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
**** Unidad Orgánica: 00011373 - IES ALFOZ DE LARA										
act.53020-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SALAS DE LOS INFANTES	09	Función FCA088
ant.53020-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAS DE LOS INFANTES	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
**** Unidad Orgánica: 00011374 - IES CAMPOS DE AMAYA										
act.53022-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLADIEGO	09	Función FCA088
ant.53022-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLADIEGO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
**** Unidad Orgánica: 00011391 - CEIP PRINCESA DE ESPAÑA										
act.53042-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLARCAYO	09	Función FCA032
ant.53042-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VILLARCAYO	09	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
**** Unidad Orgánica: 00011375 - IES MERINDADES DE CASTILLA										
act.53024-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLARCAYO	09	Función FCA064
ant.53024-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLARCAYO	09	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53035-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLARCAYO	09	Función FCA032
ant.53035-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VILLARCAYO	09	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

**** Unidad Orgánica: 00011376 - IES DOCTOR SANCHO DE MATIENZO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53026-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLASANA DE MENA (CAPITAL)	09	Función FCA088
ant.53026-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLASANA DE MENA (CAPITAL)	09	Tramitar expedientes de EDUCACION

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

**** Unidad Orgánica: 00011406 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE LEON (RPT)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53053-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			LEON	24	Función FCA045
ant.53053-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			LEON	24	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53114-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Función FCA085
ant.53114-Técnico Superior Cambio de dependencia: 00011407-AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA	A1	26	E13	CE	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL
act.53207-Técnico Adm General Tipo 3	A1	23	E03	CO	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Función FCA003
ant.53207-Técnico Superior	A1	23		CO	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Control ejecución y seguimiento de las tareas de la Unidad Administrativa Ejecución analisis y dictamenes de Unidad Administrativa
act.603550-Técnico Adm General Tipo 3	A1	23	E03	CO	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Función FCA003
ant.603550-Técnico Superior	A1	23		CO	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Control, ejecución y seguimiento de las tareas de la Unidad Administrativa

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53115-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Función FCA085
ant.53115-Técnico de Gestión Cambio de dependencia: 00011407-AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA	A2	26	E13	CE	A1	C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ECONOMICA Prestar asistencia tecnica en materia de PLANIFICACION Y CENTROS
act.53111-Gestor Administrativo Tipo 3 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - CG001, DG001	C1,C2	16	E02	CO	A1			LEON	24	Función FCA099
ant.53111-Operador	C1	15	E02	CO	A5			LEON	24	Responsable mantenimiento de equipos informáticos
act.53112-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA064
ant.53112-Operador	C1	18	E04	CO	A5			LEON	24	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.53055-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA099
ant.53055-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53091-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA099
ant.53091-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53092-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA099
ant.53092-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53093-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA099
ant.53093-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53094-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA099
ant.53094-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53247-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA099
ant.53247-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53056-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53056-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53060-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53060-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53061-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53061-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53063-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53063-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53064-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53064-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53065-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53065-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53066-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53066-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53075-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53075-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53076-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53076-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53077-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53077-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53078-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53078-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53079-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53079-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53080-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53080-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53081-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53081-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53083-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53083-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53086-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53086-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53087-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53087-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53088-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53088-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53095-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53095-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53100-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53100-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53101-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53101-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53143-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53143-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53261-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53261-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 00011407 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53113-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Función FCA046
ant.53113-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		LEON	24	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
****** Unidad Orgánica: 00011410 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
act.53118-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Función FCA054
ant.53118-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL
act.53119-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Función FCA060
ant.53119-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA INFANTIL Y PRIMARIA
act.53120-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Función FCA060
ant.53120-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA SECUNDARIA Tramitar expedientes de OTRAS ENSEÑANZAS



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53122-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53122-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL

****** Unidad Orgánica: 00011415 - SECCION DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION

act.53123-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		LEON	24	Función FCA054
ant.53123-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		LEON	24	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53125-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Función FCA060
ant.53125-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de CONTRATACION
act.53124-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53124-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA

****** Unidad Orgánica: 0000041953 - SECCION DE NOMINAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53121-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Función FCA060
ant.53121-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011410-SECCION DE GESTION DE PERSONAL	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		LEON	24	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
***** Unidad Orgánica: 00011425 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS										
act.53133-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		LEON	24	Función FCA047
ant.53133-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		LEON	24	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53136-Técnico Facultativo Gestión Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		LEON	24	Función FCA038
ant.53136-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		LEON	24	Control y Seguimiento de Obras y Proyectos Dirección de obras
act.53137-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		LEON	24	Función FCA102
ant.53137-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		LEON	24	Funciones propias del cuerpo
***** Unidad Orgánica: 00011426 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS										
act.53138-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		LEON	24	Función FCA047
ant.53138-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			LEON	24	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53139-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53139-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	

***** Unidad Orgánica: 0000041847 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53127-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53127-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011418-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de BECAS AYUD. ESTUD.
act.53128-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53128-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011418-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
act.53130-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53130-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011421-SECCION DE PLANIFICACION Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de PLANIFICACION
act.53131-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53131-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041848-SECCION DE ADMISION Y CENTROS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de CENTRO



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53132-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53132-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041848-SECCION DE ADMISION Y CENTROS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de CENTROS CONCERTADOS

****** Unidad Orgánica: 00011421 - SECCION DE PLANIFICACION Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53129-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Función FCA054
ant.53129-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS

****** Unidad Orgánica: 0000041848 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS

act.53126-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Función FCA054
ant.53126-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00011418-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		LEON	24	Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

***** Unidad Orgánica: 00011428 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA

act.53140-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53140-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53199-Auxiliar Tipo 1	C2	15	E02	CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Función FCA034
ant.53199-Auxiliar	C2	14	E03	CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Apoyo a funciones de tramitación administrativa Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 00011508 - CPM ANGEL BARJA

act.53269-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ASTORGA	24	Función FCA088
ant.53269-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ASTORGA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

***** Unidad Orgánica: 00011509 - EOI ASTORGA

act.53271-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ASTORGA	24	Función FCA064
ant.53271-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ASTORGA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

***** Unidad Orgánica: 00011430 - IES ASTORGA

act.53141-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ASTORGA	24	Función FCA064
ant.53141-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ASTORGA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53142-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ASTORGA	24	Función FCA032
ant.53142-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ASTORGA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53236-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ASTORGA	24	Función FCA032
ant.53236-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ASTORGA	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 00011476 - CEIP SAN JOSE DE CALASANZ

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53246-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BAÑEZA (LA)	24	Función FCA032
ant.53246-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BAÑEZA (LA)	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011431 - IES ORNIA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53146-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BAÑEZA (LA)	24	Función FCA064
ant.53146-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BAÑEZA (LA)	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53147-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BAÑEZA (LA)	24	Función FCA032
ant.53147-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BAÑEZA (LA)	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 00011432 - IES VIA DE LA PLATA										
act.53148-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BAÑEZA (LA)	24	Función FCA064
ant.53148-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BAÑEZA (LA)	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
***** Unidad Orgánica: 00011433 - IES ALVARO YAÑEZ										
act.53150-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BEMBIBRE	24	Función FCA064
ant.53150-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BEMBIBRE	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53151-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BEMBIBRE	24	Función FCA032
ant.53151-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BEMBIBRE	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011434 - IES SEÑOR DE BEMBIBRE										
act.53152-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	BEMBIBRE	24	Función FCA064
ant.53152-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BEMBIBRE	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53153-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	BEMBIBRE	24	Función FCA032
ant.53153-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BEMBIBRE	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 0000041110 - CEO SAN JUAN										
act.579253-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BENAVIDES DE ORBIGO (CAPITAL)	24	Función FCA032
ant.579253-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BENAVIDES DE ORBIGO (CAPITAL)	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 00011465 - IES PABLO DIEZ										
act.539330-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BOÑAR	24	Función FCA088
ant.539330-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BOÑAR	24	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
***** Unidad Orgánica: 00011478 - CEIP VIRGEN DE LA QUINTA ANGUSTIA										
act.53248-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	CACABELOS	24	Función FCA032
ant.53248-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CACABELOS	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011435 - IES BERGIDUM FLAVIUM										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53154-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	CACABELOS	24	Función FCA064
ant.53154-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CACABELOS	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53155-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	CACABELOS	24	Función FCA032
ant.53155-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CACABELOS	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011436 - IES SANTA MARIA DE CARRIZO

act.53156-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	CARRIZO DE LA RIBERA (CAPITAL)	24	Función FCA064
ant.53156-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CARRIZO DE LA RIBERA (CAPITAL)	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53157-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	CARRIZO DE LA RIBERA (CAPITAL)	24	Función FCA032
ant.53157-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CARRIZO DE LA RIBERA (CAPITAL)	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011437 - IES VADINIA

act.53158-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CISTIERNA	24	Función FCA064
ant.53158-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CISTIERNA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 00011438 - IES BEATRIZ OSORIO										
act.53160-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	FABERO	24	Función FCA064
ant.53160-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		FABERO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53161-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	FABERO	24	Función FCA032
ant.53161-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		FABERO	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 00011481 - CEIP ANTONIO VALBUENA										
act.53251-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53251-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 0000040941 - CEIP CAMINO DEL NORTE										
act.53167-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53167-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 00011483 - CEIP LA GRANJA										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53253-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53253-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011484 - CEIP LA PALOMERA

act.53254-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53254-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011480 - CEIP LUIS VIVES

act.53250-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53250-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011486 - CEIP PONCE DE LEON

act.53256-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53256-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011487 - CEIP QUEVEDO

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53257-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53257-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011488 - CEIP SAN CLAUDIO										
act.53258-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53258-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011474 - CEPA FAUSTINA ALVAREZ GARCIA										
act.53252-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53252-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 00011471 - CFIE LEON										
act.53239-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA088
ant.53239-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53240-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Función FCA032
ant.53240-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 0000041117 - CIFP TECNOLOGICO INDUSTRIAL										
act.53179-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53179-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53180-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53180-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 0000040855 - CPM CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MUSICA DE LEON										
act.539456-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA088
ant.539456-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.539463-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.539463-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 00011510 - EASCR ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53273-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA088
ant.53273-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

***** Unidad Orgánica: 00011511 - EOI LEON

act.53275-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53275-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53276-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53276-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53277-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53277-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011440 - IES ANTONIO GARCIA BELLIDO

act.53166-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53166-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 00011441 - IES CLAUDIO SANCHEZ ALBORNOZ										
act.53169-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53169-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53170-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53170-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011442 - IES ERAS DE RENUEVA										
act.53171-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53171-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53172-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53172-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53245-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53245-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
***** Unidad Orgánica: 00011443 - IES GINER DE LOS RIOS										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53173-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53173-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53174-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53174-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53175-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53175-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011444 - IES JUAN DEL ENZINA

act.53176-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53176-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53178-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53178-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011446 - IES LANCIA



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53183-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53183-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53184-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53184-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011447 - IES LEGIO VII

act.53186-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53186-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53188-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53188-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011448 - IES ORDOÑO II

act.53189-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53189-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53190-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53190-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53191-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53191-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011449 - IES PADRE ISLA

act.53192-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA064
ant.53192-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LEON	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53193-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LEON	24	Función FCA032
ant.53193-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEON	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011466 - IESO ASTURA

act.53185-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MANSILLA DE LAS MULAS	24	Función FCA032
ant.53185-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MANSILLA DE LAS MULAS	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011516 - CEE BERGIDUM

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53237-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53237-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 00011490 - CEIP CAMPO DE LA CRUZ

act.53260-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53260-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011406-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE LEON (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 00011472 - CFIE PONFERRADA

act.53242-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Función FCA099
ant.53242-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		PONFERRADA	24	Tramitacion administrativa de EDUCACION
act.53243-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53243-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011512 - CPM CRISTOBAL HALFTER



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53278-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA088
ant.53278-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53279-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53279-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011513 - EOI PONFERRADA

act.53280-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA064
ant.53280-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53281-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53281-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011450 - IES ALVARO DE MENDAÑA

act.53196-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA064
ant.53196-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53198-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53198-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011451 - IES EUROPA

act.53201-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA064
ant.53201-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53202-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53202-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011439 - IES FUENTESNUEVAS

act.53163-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA064
ant.53163-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53164-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53164-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53165-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53165-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011452 - IES GIL Y CARRASCO

act.53203-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA064
ant.53203-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53205-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53205-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011453 - IES VIRGEN DE LA ENCINA

act.53208-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA064
ant.53208-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53211-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PONFERRADA	24	Función FCA032
ant.53211-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PONFERRADA	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011468 - IESO PUENTE DOMINGO FLOREZ



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539333-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PUENTE DE DOMINGO FLOREZ	24	Función FCA032
ant.539333-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		PUENTE DE DOMINGO FLOREZ	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 00011454 - IES RAMIRO II

act.53214-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ROBLA (LA)	24	Función FCA064
ant.53214-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ROBLA (LA)	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

***** Unidad Orgánica: 00011455 - IES SAHAGUN

act.53216-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SAHAGUN	24	Función FCA064
ant.53216-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SAHAGUN	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53217-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SAHAGUN	24	Función FCA032
ant.53217-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SAHAGUN	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011456 - IES SAN ANDRES



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53218-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SAN ANDRES DEL RABANEDO	24	Función FCA064
ant.53218-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SAN ANDRES DEL RABANEDO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53219-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SAN ANDRES DEL RABANEDO	24	Función FCA032
ant.53219-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SAN ANDRES DEL RABANEDO	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011494 - CEIP BENITO LEON

act.53264-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARIA DEL PARAMO	24	Función FCA032
ant.53264-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SANTA MARIA DEL PARAMO	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

***** Unidad Orgánica: 00011457 - IES VALLES DE LUNA

act.53220-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARIA DEL PARAMO	24	Función FCA064
ant.53220-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SANTA MARIA DEL PARAMO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53221-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARIA DEL PARAMO	24	Función FCA032
ant.53221-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SANTA MARIA DEL PARAMO	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 00011458 - IES LA GANDARA										
act.53222-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	TORENO	24	Función FCA064
ant.53222-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TORENO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
***** Unidad Orgánica: 00011495 - CEIP TREPALIO										
act.53265-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	TROBAJO DEL CAMINO	24	Función FCA032
ant.53265-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		TROBAJO DEL CAMINO	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011459 - IES OCTAVIANO ANDRES										
act.53224-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VALDERAS	24	Función FCA088
ant.53224-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALDERAS	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
***** Unidad Orgánica: 00011496 - CEIP BERNARDINO PEREZ										
act.53266-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VALENCIA DE DON JUAN	24	Función FCA032
ant.53266-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALENCIA DE DON JUAN	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
***** Unidad Orgánica: 00011460 - IES FERNANDO I										
act.53226-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VALENCIA DE DON JUAN	24	Función FCA064
ant.53226-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALENCIA DE DON JUAN	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53227-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VALENCIA DE DON JUAN	24	Función FCA032
ant.53227-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALENCIA DE DON JUAN	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 00011461 - IES RIO ORBIGO										
act.53228-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VEGUELLINA DE ORBIGO	24	Función FCA064
ant.53228-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VEGUELLINA DE ORBIGO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53229-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VEGUELLINA DE ORBIGO	24	Función FCA032
ant.53229-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VEGUELLINA DE ORBIGO	24	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
***** Unidad Orgánica: 0000040946 - CEIP SAN MIGUEL										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53268-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLABLINO	24	Función FCA032
ant.53268-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011406-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE LEON (RPT)	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VILLABLINO	24	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 00011462 - IES OBISPO ARGÜELLES

act.53230-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLABLINO	24	Función FCA064
ant.53230-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLABLINO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

***** Unidad Orgánica: 00011463 - IES VALLE DE LACIANA

act.53232-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLABLINO	24	Función FCA088
ant.53232-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLABLINO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION

***** Unidad Orgánica: 00011464 - IES PADRE SARMIENTO



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53234-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLAFRANCA DEL BIERZO	24	Función FCA088
ant.53234-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLAFRANCA DEL BIERZO	24	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53235-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLAFRANCA DEL BIERZO	24	Función FCA032
ant.53235-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VILLAFRANCA DEL BIERZO	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 0000041354 - CRA DE VILLAQUILAMBRE

act.53255-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VILLAQUILAMBRE	24	Función FCA032
ant.53255-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011406-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE LEON (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VILLAQUILAMBRE	24	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

***** Unidad Orgánica: 0000040892 - CEO CAMINO DE SANTIAGO

act.53244-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VIRGEN DEL CAMINO (LA)	24	Función FCA032
ant.53244-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VIRGEN DEL CAMINO (LA)	24	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

***** Unidad Orgánica: 00011519 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE PALENCIA (RPT)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53282-Director Provincial	A1	29	E16	LD	AD,A5			PALENCIA	34	Función FCA045
ant.53282-Director Provincial	A1	28	E16	LD	AD,A5			PALENCIA	34	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53307-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		PALENCIA	34	Función FCA086
ant.53307-Técnico	A1	24	E12	CO	AD,A5			PALENCIA	34	Organizar y dirigir act. INFORMATICA
act.53292-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA099
ant.53292-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53301-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA099
ant.53301-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53302-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA099
ant.53302-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53309-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53309-Operador	C1	18	E04	CO	A5			PALENCIA	34	Mantenimiento Sist.Informaticos

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53285-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53285-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53291-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53291-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53293-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53293-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53294-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53294-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53296-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53296-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53299-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53299-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53305-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53305-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53306-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53306-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53341-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53341-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53362-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53362-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53368-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53368-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53378-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53378-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
****** Unidad Orgánica: 00011520 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53310-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		PALENCIA	34	Función FCA046
ant.53310-Secretario Técnico Administrativo	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		PALENCIA	34	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
******* Unidad Orgánica: 00011522 - SECCION GESTION DE PERSONAL										
act.53312-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		PALENCIA	34	Función FCA054
ant.53312-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		PALENCIA	34	Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa
act.53313-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		PALENCIA	34	Función FCA060
ant.53313-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de PERSONAL DOCENTE
act.53315-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53315-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL
******* Unidad Orgánica: 00011526 - SECCION GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53316-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		PALENCIA	34	Función FCA054
ant.53316-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		PALENCIA	34	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53317-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53317-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA
act.53318-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53318-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de CONTRATACION
******* Unidad Orgánica: 0000041956 - SECCION DE NOMINAS										
act.53314-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53314-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011522-SECCION GESTION DE PERSONAL	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
****** Unidad Orgánica: 00011532 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53322-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		PALENCIA	34	Función FCA047
ant.53322-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		PALENCIA	34	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53325-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		PALENCIA	34	Función FCA102
ant.53325-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		PALENCIA	34	Funciones propias del cuerpo

****** Unidad Orgánica: 00011533 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS

act.53326-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		PALENCIA	34	Función FCA047
ant.53326-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			PALENCIA	34	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.53327-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53327-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	

****** Unidad Orgánica: 0000041851 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53320-Gestor Tipo 3	A2,C1	20	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		PALENCIA	34	Función FCA059
ant.53320-Jefe de Negociado	A2,C1	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de PLANIFICACION Y CENTROS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53321-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53321-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011529-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

******* Unidad Orgánica: 0000041852 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS

act.53319-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		PALENCIA	34	Función FCA054
ant.53319-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00011529-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		PALENCIA	34	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

****** Unidad Orgánica: 00011535 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA

act.53328-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53328-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitacion de Expedientes

****** Unidad Orgánica: 00011537 - IES SANTA MARIA LA REAL

act.53329-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	AGUILAR DE CAMPOO	34	Función FCA064
ant.53329-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AGUILAR DE CAMPOO	34	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53330-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	AGUILAR DE CAMPOO	34	Función FCA032
ant.53330-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AGUILAR DE CAMPOO	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
****** Unidad Orgánica: 00011538 - IES SEM TOB										
act.53331-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CARRION DE LOS CONDES	34	Función FCA064
ant.53331-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CARRION DE LOS CONDES	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
****** Unidad Orgánica: 00011552 - IESO MONTAÑA PALENTINA										
act.53333-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CERVERA DE PISUERGA	34	Función FCA088
ant.53333-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		CERVERA DE PISUERGA	34	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
****** Unidad Orgánica: 0000041384 - IES DE GUARDO										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53335-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	GUARDO	34	Función FCA088
ant.53335-Jefe de Secretaria Cambio de dependencia: 00011540-IES CLAUDIO PRIETO	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		GUARDO	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53337-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	GUARDO	34	Función FCA064
ant.53337-Jefe de Secretaria Cambio de dependencia: 00011541-IES SEÑORIO DE GUARDO	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		GUARDO	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53336-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	GUARDO	34	Función FCA032
ant.53336-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011540-IES CLAUDIO PRIETO	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		GUARDO	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
****** Unidad Orgánica: 00011553 - IESO LA OJEDA-BOEDO										
act.53369-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	HERRERA DE PISUERGA	34	Función FCA032
ant.53369-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		HERRERA DE PISUERGA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
****** Unidad Orgánica: 00011558 - CEPA SAN JORGE										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53371-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53371-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011559 - CFIE PALENCIA

act.53372-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53372-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53374-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53374-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 0000040976 - CFIE CENTRO DE RECURSOS Y FORMACION DEL PROFESORADO EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNIC

act.53334-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53334-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

****** Unidad Orgánica: 00011543 - CIFP PALENCIA

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53343-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53343-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53345-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53345-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011569 - CPM CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MUSICA PALENCIA

act.53375-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53375-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53376-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53376-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011570 - EASCR ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES MARIANO TIMON

act.53377-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA088
ant.53377-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
****** Unidad Orgánica: 00011571 - EOI PALENCIA										
act.53379-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53379-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53373-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53373-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
****** Unidad Orgánica: 00011542 - IES ALONSO BERRUGUETE										
act.53339-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53339-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53342-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53342-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
****** Unidad Orgánica: 00011544 - IES JORGE MANRIQUE										
act.53347-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53347-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53348-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53348-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53349-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53349-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011545 - IES TRINIDAD ARROYO

act.53352-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53352-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53355-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53355-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011546 - IES VICTORIO MACHO

act.53356-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53356-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53357-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53357-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
****** Unidad Orgánica:	00011547 - IES VIRGEN DE LA CALLE									
act.53358-Gestor Administrtivo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA064
ant.53358-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PALENCIA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53359-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53359-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53360-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	PALENCIA	34	Función FCA032
ant.53360-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PALENCIA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
****** Unidad Orgánica:	00011554 - IESO TIERRA DE CAMPOS									
act.53361-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PAREDES DE NAVA	34	Función FCA088
ant.53361-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PAREDES DE NAVA	34	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
****** Unidad Orgánica:	00011549 - IES CONDES DE SALDAÑA									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53363-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SALDAÑA	34	Función FCA064
ant.53363-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALDAÑA	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53364-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SALDAÑA	34	Función FCA032
ant.53364-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALDAÑA	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011550 - IES RECESVINTO

act.53365-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VENTA DE BAÑOS	34	Función FCA064
ant.53365-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VENTA DE BAÑOS	34	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53366-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VENTA DE BAÑOS	34	Función FCA032
ant.53366-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VENTA DE BAÑOS	34	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

****** Unidad Orgánica: 00011555 - IESO CANAL DE CASTILLA

act.53367-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VILLAMURIEL DE CERRATO	34	Función FCA088
ant.53367-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLAMURIEL DE CERRATO	34	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
****** Unidad Orgánica: 00011573 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE SALAMANCA (RPT)										
act.53381-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			SALAMANCA	37	Función FCA045
ant.53381-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			SALAMANCA	37	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53424-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Función FCA085
ant.53424-Técnico Superior	A1	26	E13	CE	A1	C. Superior de la Administración		SALAMANCA	37	Prestar asistencia tecnica en materia de EDUCACION
act.53430-Tecnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Función FCA085
ant.53430-Técnico Superior Cambio de dependencia: 00011574-AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA	A1	26	E13	CE	A1	C. Superior de la Administración		SALAMANCA	37	Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ECONOMICA Prestar asistencia tecnica en materia de PLANIFICACION Y CENTROS
act.53423-Técnico Adm General Tipo 3	A1	23	E03	CO	A1	C. Superior de la Administración		SALAMANCA	37	Función FCA003
ant.53423-Técnico Superior	A1	23		CO	A1	C. Superior de la Administración		SALAMANCA	37	Elaborar propuestas e informes de EDUCACION
act.53429-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Función FCA085
ant.53429-Técnico de Gestión Cambio de dependencia: 00011574-AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA	A2	26	E13	CE	A1	C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53425-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		SALAMANCA	37	Función FCA086
ant.53425-Técnico	A1	24	E13	CO	AD,A5			SALAMANCA	37	Organizar y dirigir act. INFORMATICA
act.53427-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53427-Operador	C1	18	E04	CO	A5			SALAMANCA	37	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.53417-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA099
ant.53417-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53418-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA099
ant.53418-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53426-Gestor Administrativo Tipo 3 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - CG001 DG001/ Adm A1	C1,C2	16	E02	CO	A5			SALAMANCA	37	Función FCA099
ant.53426-Operador	C1	15	E02	CO	A5			SALAMANCA	37	Responsable mantenimiento de equipos informáticos
act.53386-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53386-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53387-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53387-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53389-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53389-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53390-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53390-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53392-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53392-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53393-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53393-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53394-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53394-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53396-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53396-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53397-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53397-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53399-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53399-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53401-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53401-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53402-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53402-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53404-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53404-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53407-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53407-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53409-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53409-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53413-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53413-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.53420-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53420-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53422-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53422-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53514-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53514-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53530-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53530-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53531-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53531-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******* Unidad Orgánica: 00011574 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53428-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		SALAMANCA	37	Función FCA046
ant.53428-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		SALAMANCA	37	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
******** Unidad Orgánica: 00011577 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
act.53433-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Función FCA054
ant.53433-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa
act.53434-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Función FCA060
ant.53434-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA INFANTIL Y PRIMARIA
act.53435-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Función FCA060
ant.53435-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA SECUNDARIA Tramitar expedientes de OTRAS ENSEÑANZAS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53437-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53437-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL

******** Unidad Orgánica: 00011582 - SECCION DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION

act.53438-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		SALAMANCA	37	Función FCA054
ant.53438-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		SALAMANCA	37	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53440-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Función FCA060
ant.53440-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de CONTRATACION
act.53439-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53439-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA

******** Unidad Orgánica: 0000041957 - SECCION DE NOMINAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53436-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Función FCA060
ant.53436-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011577-SECCION DE GESTION DE PERSONAL	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
******* Unidad Orgánica:	00011592 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS									
act.53448-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		SALAMANCA	37	Función FCA047
ant.53448-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		SALAMANCA	37	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53451-Técnico Facultativo Gestion Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		SALAMANCA	37	Función FCA038
ant.53451-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		SALAMANCA	37	Control y Seguimiento de Obras y Proyectos Dirección de obras
act.53452-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		SALAMANCA	37	Función FCA102
ant.53452-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		SALAMANCA	37	Funciones propias del cuerpo
******* Unidad Orgánica:	00011593 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS									
act.53453-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		SALAMANCA	37	Función FCA047
ant.53453-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			SALAMANCA	37	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53454-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53454-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS

******* Unidad Orgánica: 0000041854 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53442-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53442-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011585-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de BECAS AYUD. ESTUD.
act.53443-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53443-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011585-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
act.53445-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53445-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011588-SECCION DE PLANIFICACION Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de PLANIFICACION
act.53446-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53446-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041856-SECCION DE ADMISION Y CENTROS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de CENTRO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53447-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53447-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041856-SECCION DE ADMISION Y CENTROS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de CENTROS CONCERTADOS

******** Unidad Orgánica: 00011588 - SECCION DE PLANIFICACION Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53444-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Función FCA054
ant.53444-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS

******** Unidad Orgánica: 0000041856 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS

act.53441-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Función FCA054
ant.53441-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00011585-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SALAMANCA	37	Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

******* Unidad Orgánica: 0000041855 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA

act.53455-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53455-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******* Unidad Orgánica: 00011597 - IES LEONARDO DA VINCI										
act.53456-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ALBA DE TORMES	37	Función FCA064
ant.53456-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ALBA DE TORMES	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
******* Unidad Orgánica: 00011622 - IESO LAS BATUECAS										
act.539421-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ALBERCA (LA)	37	Función FCA032
ant.539421-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ALBERCA (LA)	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
******* Unidad Orgánica: 00011598 - IES SENARA										
act.53459-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BABILAFUENTE	37	Función FCA088
ant.53459-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BABILAFUENTE	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
******* Unidad Orgánica: 00011599 - IES RAMON OLLEROS GREGORIO										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53460-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BEJAR	37	Función FCA064
ant.53460-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BEJAR	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
******* Unidad Orgánica: 00011600 - IES RIO CUERPO DE HOMBRE										
act.53462-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BEJAR	37	Función FCA064
ant.53462-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BEJAR	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53463-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BEJAR	37	Función FCA032
ant.53463-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BEJAR	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica: 00011601 - IES FRAY DIEGO TADEO GONZALEZ										
act.53464-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CIUDAD-RODRIGO	37	Función FCA064
ant.53464-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CIUDAD-RODRIGO	37	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53465-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CIUDAD-RODRIGO	37	Función FCA032
ant.53465-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		CIUDAD-RODRIGO	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
******* Unidad Orgánica: 00011602 - IES TIERRA DE CIUDAD RODRIGO										
act.53466-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CIUDAD-RODRIGO	37	Función FCA064
ant.53466-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		CIUDAD-RODRIGO	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53467-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CIUDAD-RODRIGO	37	Función FCA032
ant.53467-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CIUDAD-RODRIGO	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53468-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CIUDAD-RODRIGO	37	Función FCA032
ant.53468-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CIUDAD-RODRIGO	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica: 00011603 - IES CAMPO CHARRO										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53469-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	FUENTE DE SAN ESTEBAN (LA)	37	Función FCA088
ant.53469-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		FUENTE DE SAN ESTEBAN (LA)	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53529-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	FUENTE DE SAN ESTEBAN (LA)	37	Función FCA032
ant.53529-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		FUENTE DE SAN ESTEBAN (LA)	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 00011604 - IES VIA DE LA PLATA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53470-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	GUIJUELO	37	Función FCA064
ant.53470-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		GUIJUELO	37	Tramitar expedientes de EDUCACION

******* Unidad Orgánica: 00011623 - IESO MIGUEL DE UNAMUNO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539437-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	LEDESMA	37	Función FCA032
ant.539437-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LEDESMA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 00011605 - IES TIERRAS DE ABADENGO



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53473-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	LUMBRALES	37	Función FCA088
ant.53473-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		LUMBRALES	37	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

******* Unidad Orgánica: 0000040901 - CEO MIGUEL DELIBES

act.539409-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	MACOTERA	37	Función FCA032
ant.539409-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MACOTERA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 0000042031 - IES DE PEÑARANDA DE BRACAMONTE

act.53475-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PEÑARANDA DE BRACAMONTE	37	Función FCA064
ant.53475-Jefe de Secretaria Cambio de dependencia: 00011606-IES GERMAN SANCHEZ RUIPEREZ	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PEÑARANDA DE BRACAMONTE	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53477-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PEÑARANDA DE BRACAMONTE	37	Función FCA064
ant.53477-Jefe de Secretaria Cambio de dependencia: 00011607-IES TOMAS Y VALIENTE	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PEÑARANDA DE BRACAMONTE	37	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53476-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PEÑARANDA DE BRACAMONTE	37	Función FCA032
ant.53476-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011606-IES GERMAN SANCHEZ RUIPEREZ	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		PEÑARANDA DE BRACAMONTE	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 0000040978 - CEPA FRANCISCO GINER DE LOS RIOS

act.53532-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53532-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 00011626 - CFIE SALAMANCA

act.53526-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53526-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION

******* Unidad Orgánica: 0000040863 - CIFP RIO TORMES

act.539396-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.539396-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53542-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53542-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 00011615 - CIFP RODRIGUEZ FABRES

act.53507-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53507-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53508-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53508-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011640 - CPM CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MUSICA SALAMANCA

act.53534-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53534-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53528-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53528-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53535-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53535-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011641 - CSM CONSERVATORIO SUPERIOR DE MUSICA SALAMANCA

act.53536-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53536-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53537-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53537-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53538-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53538-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011642 - EASCR ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES

act.53540-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA088
ant.53540-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53541-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53541-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica: 00011643 - EOI SALAMANCA										
act.53543-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53543-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53478-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53478-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53544-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53544-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53545-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53545-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica: 00011608 - IES FEDERICO GARCIA BERNALT										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53481-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53481-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53482-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA099
ant.53482-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitacion administrativa de EDUCACION
act.53483-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53483-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011609 - IES FERNANDO DE ROJAS

act.53485-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53485-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53486-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53486-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53487-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53487-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******* Unidad Orgánica: 00011610 - IES FRANCISCO SALINAS										
act.53488-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53488-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53489-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA099
ant.53489-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SALAMANCA	37	Tramitacion administrativa de EDUCACION
******* Unidad Orgánica: 00011611 - IES FRAY LUIS DE LEON										
act.53490-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53490-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53491-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53491-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53493-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53493-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica: 00011612 - IES LUCIA DE MEDRANO										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53494-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53494-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53495-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53495-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011613 - IES MARTINEZ URIBARRI

act.53500-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53500-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53501-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53501-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011614 - IES MATEO HERNANDEZ

act.53504-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53504-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53505-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53505-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica:	00011616 - IES TORRES VILLARROEL									
act.53509-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53509-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53511-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53511-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica:	00011617 - IES VAGUADA DE LA PALMA									
act.53512-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53512-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53513-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53513-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******* Unidad Orgánica:	00011618 - IES VENANCIO BLANCO									

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53515-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA064
ant.53515-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53516-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53516-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53517-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SALAMANCA	37	Función FCA032
ant.53517-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SALAMANCA	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 0000040954 - CEIP MIGUEL HERNANDEZ

act.53457-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARTA DE TORMES	37	Función FCA032
ant.53457-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011573-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE SALAMANCA (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SANTA MARTA DE TORMES	37	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 00011619 - IES CALISTO Y MELIBEA

act.53519-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARTA DE TORMES	37	Función FCA088
ant.53519-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SANTA MARTA DE TORMES	37	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53520-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARTA DE TORMES	37	Función FCA032
ant.53520-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SANTA MARTA DE TORMES	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 00011620 - IES GONZALO TORRENTE BALLESTER

act.53521-Gestor Administrativa Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARTA DE TORMES	37	Función FCA064
ant.53521-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SANTA MARTA DE TORMES	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53522-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARTA DE TORMES	37	Función FCA032
ant.53522-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SANTA MARTA DE TORMES	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******* Unidad Orgánica: 0000040979 - CEIP PIEDRA DE ARTE

act.53474-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VILLAMAYOR	37	Función FCA032
ant.53474-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VILLAMAYOR	37	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******* Unidad Orgánica: 00011621 - IES RAMOS DEL MANZANO



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53523-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VITIGUDINO	37	Función FCA064
ant.53523-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VITIGUDINO	37	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53524-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VITIGUDINO	37	Función FCA032
ant.53524-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VITIGUDINO	37	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******* Unidad Orgánica:	00011647 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE SEGOVIA (RPT)									
act.53546-Director Provincial	A1	29	E16	LD	AD,A5			SEGOVIA	40	Función FCA045
ant.53546-Director Provincial	A1	28	E16	LD	AD,A5			SEGOVIA	40	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53570-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53570-Operador	C1	18	E04	CO	A5			SEGOVIA	40	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.53547-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA099
ant.53547-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53548-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA099
ant.53548-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53623-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA099
ant.53623-Administrativo	C1	16		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53549-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53549-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53550-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53550-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53551-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53551-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53552-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53552-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53553-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53553-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53555-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53555-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53556-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53556-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53560-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53560-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53561-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53561-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53562-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53562-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53563-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53563-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53564-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53564-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53566-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53566-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53606-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53606-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******** Unidad Orgánica: 00011648 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53571-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		SEGOVIA	40	Función FCA046
ant.53571-Secretario Técnico Administrativo	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SEGOVIA	40	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
********* Unidad Orgánica: 00011650 - SECCION GESTION DE PERSONAL										
act.53573-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SEGOVIA	40	Función FCA054
ant.53573-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SEGOVIA	40	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa
act.53574-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SEGOVIA	40	Función FCA060
ant.53574-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de PERSONAL DOCENTE
act.53576-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53576-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL
********* Unidad Orgánica: 00011654 - SECCION GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53577-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		SEGOVIA	40	Función FCA054
ant.53577-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SEGOVIA	40	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53578-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53578-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA
act.53579-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53579-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de CONTRATACION
********* Unidad Orgánica: 0000041968 - SECCION DE NOMINAS										
act.53575-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53575-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011650-SECCION GESTION DE PERSONAL	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
******** Unidad Orgánica: 00011660 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53583-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		SEGOVIA	40	Función FCA047
ant.53583-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		SEGOVIA	40	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53586-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		SEGOVIA	40	Función FCA102
ant.53586-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		SEGOVIA	40	Funciones propias del cuerpo

******** Unidad Orgánica: 00011661 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS

act.53587-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		SEGOVIA	40	Función FCA047
ant.53587-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			SEGOVIA	40	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.53588-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53588-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS

******** Unidad Orgánica: 0000041858 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53581-Gestor Tipo 3	A2,C1	20	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SEGOVIA	40	Función FCA059
ant.53581-Jefe de Negociado	A2,C1	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de PLANIFICACION Y CENTROS



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53582-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53582-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041599-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

********* Unidad Orgánica: 0000041860 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS

act.53580-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SEGOVIA	40	Función FCA054
ant.53580-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 0000041599-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SEGOVIA	40	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

******** Unidad Orgánica: 0000041859 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA

act.53589-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53589-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA

******** Unidad Orgánica: 00011665 - IES SIERRA DE AYLLON



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53590-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	AYLLON	40	Función FCA088
ant.53590-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AYLLON	40	Tramitar expedientes de EDUCACION

******** Unidad Orgánica: 00011666 - IES HOCES DEL DURATON

act.53591-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CANTALEJO	40	Función FCA064
ant.53591-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CANTALEJO	40	Tramitar expedientes de EDUCACION

******** Unidad Orgánica: 00011667 - IES VEGA DEL PIRON

act.53593-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CARBONERO EL MAYOR	40	Función FCA064
ant.53593-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CARBONERO EL MAYOR	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53594-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CARBONERO EL MAYOR	40	Función FCA032
ant.53594-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CARBONERO EL MAYOR	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******** Unidad Orgánica: 00011668 - IES CAUCA ROMANA										
act.53595-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	COCA	40	Función FCA088
ant.53595-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		COCA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
******** Unidad Orgánica: 00011669 - IES DUQUE DE ALBURQUERQUE										
act.53597-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CUELLAR	40	Función FCA064
ant.53597-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CUELLAR	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53598-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CUELLAR	40	Función FCA032
ant.53598-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		CUELLAR	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******** Unidad Orgánica: 00011670 - IES MARQUES DE LOZOYA										
act.53599-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CUELLAR	40	Función FCA064
ant.53599-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		CUELLAR	40	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53600-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CUELLAR	40	Función FCA032
ant.53600-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CUELLAR	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******** Unidad Orgánica:	00011684 - CEIP ARCIPRESTE DE HITA									
act.53632-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ESPINAR (EL)	40	Función FCA032
ant.53632-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ESPINAR (EL)	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******** Unidad Orgánica:	00011671 - IES MARIA ZAMBRANO									
act.53601-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ESPINAR (EL)	40	Función FCA064
ant.53601-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ESPINAR (EL)	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
******** Unidad Orgánica:	00011673 - IES JAIME GIL DE BIEZMA									
act.53605-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	NAVA DE LA ASUNCION	40	Función FCA088
ant.53605-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		NAVA DE LA ASUNCION	40	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******** Unidad Orgánica: 0000041112 - CEIP MARQUES DEL ARCO										
act.579254-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SAN CRISTOBAL DE SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.579254-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SAN CRISTOBAL DE SEGOVIA	40	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
******** Unidad Orgánica: 00011672 - IES PEÑALARA										
act.53603-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SAN ILDEFONSO	40	Función FCA064
ant.53603-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SAN ILDEFONSO	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53604-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SAN ILDEFONSO	40	Función FCA032
ant.53604-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SAN ILDEFONSO	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******** Unidad Orgánica: 00011674 - IES CATALINA LANCASTER										
act.53607-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SANTA MARIA LA REAL DE NIEVA	40	Función FCA088
ant.53607-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SANTA MARIA LA REAL DE NIEVA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
******** Unidad Orgánica: 00011695 - CEE NUESTRA SEÑORA DE LA ESPERANZA										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.603702-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA099
ant.603702-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
******** Unidad Orgánica:	0000040980 - CEPA ANTONIO MACHADO									
act.53628-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53628-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
******** Unidad Orgánica:	00011683 - CFIE SEGOVIA									
act.53630-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53630-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
******** Unidad Orgánica:	00011692 - CPM CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MUSICA DE SEGOVIA									
act.53633-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53633-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53634-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53634-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******** Unidad Orgánica: 00011693 - EASD CASA DE LOS PICOS										
act.53635-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA088
ant.53635-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
******** Unidad Orgánica: 00011694 - EOI SEGOVIA										
act.53636-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53636-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53637-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53637-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
******** Unidad Orgánica: 00011675 - IES ANDRES LAGUNA										
act.53608-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53608-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53610-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53610-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53611-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53611-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******** Unidad Orgánica: 00011677 - IES EZEQUIEL GONZALEZ

act.53616-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53616-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53617-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53617-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******** Unidad Orgánica: 00011678 - IES FRANCISCO GINER DE LOS RIOS

act.53618-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53618-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53625-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53625-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******** Unidad Orgánica: 00011676 - IES LA ALBUERA

act.53612-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53612-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53613-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53613-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

******** Unidad Orgánica: 00011679 - IES MARIA MOLINER

act.53621-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53621-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53622-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA099
ant.53622-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SEGOVIA	40	Tramitacion administrativa de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53609-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53609-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

******** Unidad Orgánica: 00011680 - IES MARIANO QUINTANILLA

act.53624-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA064
ant.53624-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53626-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SEGOVIA	40	Función FCA032
ant.53626-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SEGOVIA	40	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
******** Unidad Orgánica:	00011697 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE SORIA (RPT)									
act.53638-Director Provincial	A1	29	E16	LD	AD,A5			SORIA	42	Función FCA045
ant.53638-Director Provincial	A1	28	E16	LD	AD,A5			SORIA	42	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53661-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA064
ant.53661-Operador	C2	18	E04	CO	A5			SORIA	42	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.53654-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA099
ant.53654-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53655-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA099
ant.53655-Administrativo	C1	16	E02	CO	A1	C. Administrativo		SORIA	42	Apoyo al Jefe de Servicio Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53656-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA099
ant.53656-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SORIA	42	
act.53718-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA099
ant.53718-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		SORIA	42	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53639-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53639-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.53640-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53640-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53641-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53641-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53643-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53643-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53644-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53644-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53645-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53645-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53646-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53646-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53647-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53647-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53648-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53648-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53651-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53651-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53652-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53652-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********* Unidad Orgánica: 00011698 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53662-Secretario Técnico Administrativo --------PENDIENTE DE MODIFICAR - A1 N27 AG001	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SORIA	42	Función FCA046
ant.53662-Secretario Técnico Administrativo	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SORIA	42	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
********** Unidad Orgánica: 00011700 - SECCION DE GESTION PERSONAL										
act.53664-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SORIA	42	Función FCA054
ant.53664-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SORIA	42	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa
act.53665-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SORIA	42	Función FCA060
ant.53665-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SORIA	42	Tramitar expedientes de PERSONAL DOCENTE
act.53667-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53667-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011704 - SECCION GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION										
act.53668-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		SORIA	42	Función FCA054
ant.53668-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		SORIA	42	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53669-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53669-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA
act.53670-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53670-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de CONTRATACION
********** Unidad Orgánica: 0000041970 - SECCION DE NOMINAS										
act.53666-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53666-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011700-SECCION DE GESTION PERSONAL	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********* Unidad Orgánica:	00011710 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS									
act.53674-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		SORIA	42	Función FCA047
ant.53674-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		SORIA	42	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53677-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		SORIA	42	Función FCA102
ant.53677-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		SORIA	42	Funciones propias del cuerpo
********* Unidad Orgánica:	00011711 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS									
act.53678-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		SORIA	42	Función FCA047
ant.53678-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			SORIA	42	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.53679-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53679-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS
********* Unidad Orgánica:	0000041862 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS									
act.53672-Gestor Tipo 3	A2,C1	20	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SORIA	42	Función FCA059
ant.53672-Jefe de Negociado	A2,C1	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		SORIA	42	Tramitar expedientes de PLANIFICACION Y CENTROS



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53673-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53673-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041603-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

********** Unidad Orgánica: 0000041864 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS

act.53671-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SORIA	42	Función FCA054
ant.53671-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 0000041603-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		SORIA	42	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

********* Unidad Orgánica: 0000041863 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA

act.53680-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53680-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA

********* Unidad Orgánica: 00011715 - IES MARGARITA DE FUENTEMAYOR

act.53681-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	AGREDA	42	Función FCA088
ant.53681-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		AGREDA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53682-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	AGREDA	42	Función FCA032
ant.53682-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		AGREDA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********* Unidad Orgánica: 00011730 - CEIP DIEGO LAINEZ

act.53712-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ALMAZAN	42	Función FCA032
ant.53712-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ALMAZAN	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********* Unidad Orgánica: 00011716 - IES GAYA MUÑO

act.53683-Gestor Administrativo Tipo1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ALMAZAN	42	Función FCA064
ant.53683-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ALMAZAN	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53684-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ALMAZAN	42	Función FCA032
ant.53684-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ALMAZAN	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********* Unidad Orgánica: 00011717 - IES RIBERA DEL JALON



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53686-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ARCOS DE JALON	42	Función FCA088
ant.53686-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ARCOS DE JALON	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53687-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ARCOS DE JALON	42	Función FCA032
ant.53687-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ARCOS DE JALON	42	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********* Unidad Orgánica: 00011731 - CEIP MANUEL RUIZ ZORRILLA										
act.53713-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BURGO DE OSMA (EL) (CAPITAL)	42	Función FCA032
ant.53713-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BURGO DE OSMA (EL) (CAPITAL)	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********* Unidad Orgánica: 00011719 - IES SANTA CATALINA										
act.53690-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BURGO DE OSMA (EL) (CAPITAL)	42	Función FCA064
ant.53690-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BURGO DE OSMA (EL) (CAPITAL)	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
********* Unidad Orgánica: 00011718 - IES PICOS DE URBION										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53688-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	COVALEDA	42	Función FCA088
ant.53688-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		COVALEDA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
********* Unidad Orgánica: 00011720 - IES LA RAMBLA										
act.53692-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SAN ESTEBAN DE GORMAZ	42	Función FCA088
ant.53692-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SAN ESTEBAN DE GORMAZ	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
********* Unidad Orgánica: 00011721 - IES SAN LEONARDO										
act.53694-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	SAN LEONARDO DE YAGÜE	42	Función FCA088
ant.53694-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SAN LEONARDO DE YAGÜE	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
********* Unidad Orgánica: 00011733 - CEIP DE PRACTICAS NUMANCIA										
act.53715-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53715-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********* Unidad Orgánica: 00011732 - CEIP FUENTE DEL REY										
act.53714-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53714-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********* Unidad Orgánica: 00011734 - CEIP LAS PEDRIZAS										
act.53716-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53716-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********* Unidad Orgánica: 00011729 - CEPA SORIA										
act.53708-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53708-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********* Unidad Orgánica: 00011728 - CFIE SORIA										
act.53709-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA088
ant.53709-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53711-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53711-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********* Unidad Orgánica: 0000040977 - CFIE CENTRO SUPERIOR DE FORMACION DEL PROFESORADO

act.53693-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Función FCA032
ant.53693-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********* Unidad Orgánica: 0000040897 - CIFP LA MERCED

act.539400-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA088
ant.539400-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

********* Unidad Orgánica: 0000041113 - CIFP PICO FRENTES

act.579256-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA088
ant.579256-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

********* Unidad Orgánica: 00011735 - CPM CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MUSICA SORIA

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53717-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA088
ant.53717-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53642-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53642-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********* Unidad Orgánica: 00011736 - EASD ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE DISEÑO

act.53719-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA088
ant.53719-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION

********* Unidad Orgánica: 00011737 - EOI ALFONSO X EL SABIO

act.53720-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA064
ant.53720-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53721-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53721-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********* Unidad Orgánica: 00011722 - IES ANTONIO MACHADO

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53696-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA064
ant.53696-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53697-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53697-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********* Unidad Orgánica: 00011723 - IES CASTILLA

act.53699-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA064
ant.53699-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53689-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53689-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********* Unidad Orgánica: 00011724 - IES POLITECNICO

act.53701-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA064
ant.53701-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53702-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53702-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********* Unidad Orgánica:	00011725 - IES VIRGEN DEL ESPINO									
act.53704-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA064
ant.53704-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		SORIA	42	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53705-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53705-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53706-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	SORIA	42	Función FCA032
ant.53706-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		SORIA	42	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********* Unidad Orgánica: 00011743 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE VALLADOLID (RPT)										
act.53722-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA045
ant.53722-Director Provincial	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53768-Tecnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.53768-Técnico Facultativo	A1	26	E13	CE	A1	C. F. S. Esc.Conserv. Museos C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Especificas propias de EDUCACION Prestar asistencia tecnica en materia de EDUCACION
act.53773-Tecnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.53773-Técnico de Gestión Cambio de dependencia: 00011744-AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA	A2	26	E13	CE	A1	C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Prestar asistencia tecnica en materia de PERSONAL
act.53774-Tecnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.53774-Técnico de Gestión Cambio de dependencia: 00011744-AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA	A2	26	E13	CE	A1	C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Prestar asistencia tecnica en materia de GESTION ECONOMICA Prestar asistencia tecnica en materia de PLANIFICACION Y CENTROS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53757-Téc.Medio Seguridad Higiene Trabajo --------PENDIENTE DE MODIFICAR - N 21	A2	22	E08	CO	A1	C.TEC.DIP.ESP.ESC.Seg Hig Trabajo		VALLADOLID	47	Función FCA150
ant.53757-Técnico	A2	22	E08	CO	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento y gestión en materia de INFORMATICA
act.53828-Técnico de Gestión Tipo 2	A2	21	E03	CO	A1	C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA037
ant.53828-Técnico de Gestión	A2	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53771-Gestor Administrativo Tipo 1 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - CG001, DG001	C1,C2	18	E05	CO	A1			VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53771-Operador	C1	18	E04	CO	A5			VALLADOLID	47	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.53760-Gestor Administrativo Tipo 3 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - C1, C2/ CG001 DG001 Admin:A1	C1	16	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53760-Administrativo	C1	16	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo		VALLADOLID	47	Ejecucion de tareas de INFORMATICA
act.53729-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53729-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53745-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53745-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53753-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53753-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53754-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53754-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53755-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53755-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53756-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53756-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53770-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53770-Operador	C1	15	E02	CO	A5			VALLADOLID	47	Responsable mantenimiento de equipos informáticos
act.53811-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53811-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53823-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53823-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitacion administrativa de EDUCACION
act.53723-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53723-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.53727-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53727-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53728-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53728-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53730-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53730-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53731-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53731-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53734-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53734-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53735-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53735-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53736-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53736-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53737-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53737-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53738-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53738-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53739-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53739-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53741-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53741-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53742-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53742-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53743-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53743-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53744-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53744-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53746-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53746-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53749-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53749-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53751-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53751-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53758-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53758-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53759-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53759-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53761-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53761-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53762-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53762-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53763-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53763-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53766-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53766-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53856-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53856-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53863-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53863-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53864-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53864-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53881-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53881-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53909-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53909-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011744 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53772-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA046
ant.53772-Secretario Técnico Administrativo	A1	27	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
act.53775-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53775-Jefe de Negociado	C1,C2	18	E04	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitacion de expedientes
********** Unidad Orgánica: 00011747 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
act.53777-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.53777-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL
act.53778-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.53778-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA INFANTIL Y PRIMARIA



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53779-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.53779-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PERSONAL ENSEÑANZA SECUNDARIA Tramitar expedientes de OTRAS ENSEÑANZAS
act.53781-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53781-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL

********** Unidad Orgánica: 00011752 - SECCION DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION

act.53782-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.53782-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53784-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.53784-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CONTRATACION

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53783-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53783-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA
********** Unidad Orgánica: 0000041955 - SECCION DE NOMINAS										
act.53780-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.53780-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011747-SECCION DE GESTION DE PERSONAL	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
********** Unidad Orgánica: 00011762 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS										
act.53792-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Función FCA047
ant.53792-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53795-Tecnico Facultativo Gestión Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Función FCA038
ant.53795-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Control y Seguimiento de Obras y Proyectos Dirección de obras
act.53796-Tecnico Facultativo Gestión Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Función FCA038
ant.53796-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Control y Seguimiento de Obras y Proyectos Dirección de obras

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53797-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		VALLADOLID	47	Función FCA102
ant.53797-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		VALLADOLID	47	Funciones propias del cuerpo
********** Unidad Orgánica:	00011763 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS									
act.53798-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA047
ant.53798-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.53799-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53799-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS
********** Unidad Orgánica:	0000041866 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS									
act.53786-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53786-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011755-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de BECAS AYUD. ESTUD.
act.53787-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53787-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011755-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53789-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53789-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011758-SECCION DE PLANIFICACION Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PLANIFICACION
act.53790-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53790-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041868-SECCION DE ADMISION Y CENTROS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CENTRO
act.53791-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53791-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041868-SECCION DE ADMISION Y CENTROS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CENTROS CONCERTADOS
********** Unidad Orgánica: 00011758 - SECCION DE PLANIFICACION Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS										
act.53788-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.53788-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS
********** Unidad Orgánica: 0000041868 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53785-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.53785-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00011755-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS Gestionar e impulsar actividades de la Unidad Administrativa
********** Unidad Orgánica: 0000041867 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA										
act.53800-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53800-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA
********** Unidad Orgánica: 00011799 - IESO CIGALES										
act.53893-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	CIGALES	47	Función FCA032
ant.53893-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CIGALES	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica: 00011805 - CEIP ALVAR FAÑEZ										
act.53897-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ISCAR	47	Función FCA032
ant.53897-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ISCAR	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011767 - IES SANTO TOMAS DE AQUINO										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53801-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ISCAR	47	Función FCA064
ant.53801-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ISCAR	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

********** Unidad Orgánica: 00011806 - CEIP MIGUEL HERNANDEZ

act.53898-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LAGUNA DE DUERO	47	Función FCA032
ant.53898-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011743-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE VALLADOLID (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LAGUNA DE DUERO	47	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********** Unidad Orgánica: 00011807 - CEIP NUESTRA SEÑORA DEL VILLAR

act.53899-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LAGUNA DE DUERO	47	Función FCA032
ant.53899-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011743-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE VALLADOLID (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LAGUNA DE DUERO	47	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********** Unidad Orgánica: 00011768 - IES LAS SALINAS

act.53804-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LAGUNA DE DUERO	47	Función FCA064
ant.53804-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LAGUNA DE DUERO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53805-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LAGUNA DE DUERO	47	Función FCA032
ant.53805-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LAGUNA DE DUERO	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011769 - IES MARIA MOLINER									
act.53806-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	LAGUNA DE DUERO	47	Función FCA064
ant.53806-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		LAGUNA DE DUERO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53807-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	LAGUNA DE DUERO	47	Función FCA032
ant.53807-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		LAGUNA DE DUERO	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011770 - IES CAMPOS Y TOROZOS									
act.53808-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DE RIOSECO	47	Función FCA064
ant.53808-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MEDINA DE RIOSECO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	0000040895 - CIFP MEDINA DEL CAMPO									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539406-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DEL CAMPO	47	Función FCA088
ant.539406-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MEDINA DEL CAMPO	47	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53889-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DEL CAMPO	47	Función FCA032
ant.53889-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MEDINA DEL CAMPO	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica: 00011771 - IES EMPERADOR CARLOS										
act.53810-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DEL CAMPO	47	Función FCA064
ant.53810-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MEDINA DEL CAMPO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53812-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DEL CAMPO	47	Función FCA032
ant.53812-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MEDINA DEL CAMPO	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011772 - IES GOMEZ PEREIRA										
act.53814-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DEL CAMPO	47	Función FCA064
ant.53814-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		MEDINA DEL CAMPO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53815-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MEDINA DEL CAMPO	47	Función FCA032
ant.53815-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MEDINA DEL CAMPO	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 0000040872 - IESO RIBERA DEL CEGA										
act.539504-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	MOJADOS	47	Función FCA032
ant.539504-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		MOJADOS	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica: 00011773 - IES ALFONSO VI										
act.53816-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	OLMEDO	47	Función FCA088
ant.53816-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		OLMEDO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53817-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	OLMEDO	47	Función FCA032
ant.53817-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		OLMEDO	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011774 - IES CONDE LUCANOR										



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53818-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PEÑAFIEL	47	Función FCA064
ant.53818-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PEÑAFIEL	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	00011775 - IES PIO DEL RIO HORTEGA									
act.53820-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	PORTILLO	47	Función FCA064
ant.53820-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PORTILLO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	00011808 - CEIP PEDRO I									
act.53900-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	TORDESILLAS	47	Función FCA032
ant.53900-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		TORDESILLAS	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	0000040873 - IES ALEJANDRIA									
act.539445-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	TORDESILLAS	47	Función FCA088
ant.539445-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TORDESILLAS	47	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
********** Unidad Orgánica:	00011776 - IES JUANA I DE CASTILLA									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53822-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	TORDESILLAS	47	Función FCA064
ant.53822-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TORDESILLAS	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica: 00011777 - IES RIO DUERO										
act.53826-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	TUDELA DE DUERO	47	Función FCA064
ant.53826-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TUDELA DE DUERO	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53827-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	TUDELA DE DUERO	47	Función FCA032
ant.53827-Auxiliar --------PENDIENTE AMORTIZACION	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		TUDELA DE DUERO	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011809 - CEIP ALONSO BERRUGUETE										
act.53901-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53901-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011811 - CEIP GONZALO DE BERCEO										
act.53903-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53903-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011812 - CEIP IGNACIO MARTIN BARO										
act.53904-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53904-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 0000040902 - CEIP MARINA ESCOBAR										
act.539454-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.539454-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica: 0000040932 - CEIP MIGUEL DELIBES										
act.53896-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53896-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica: 00011815 - CEIP PABLO PICASSO										
act.53907-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53907-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011816 - CEIP PONCE DE LEON										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53908-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53908-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011818 - CEIP PROFESOR TIERNO GALVAN

act.53910-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53910-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011804 - CEPA FELIPE II

act.53890-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53890-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********** Unidad Orgánica: 00011803 - CEPA MURO

act.53905-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53905-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

********** Unidad Orgánica: 00011801 - CFIE CENTRO DE FORMACION DEL PROFESORADO EN IDIOMAS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53891-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53891-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53892-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53892-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitacion administrativa de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	00011802 - CFIE CENTRO DE FORMACION DEL PROFESORADO E INNOVACION EDUCATIVA									
act.53894-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53894-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53895-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53895-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011785 - CIFP JUAN DE HERRERA									
act.53845-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53845-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53846-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53846-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011826 - EASCR ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES

act.53911-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.53911-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53912-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53912-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011827 - EOI VALLADOLID

act.53913-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53913-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53914-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53914-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53915-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53915-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011778 - IES ANTONIO TOVAR									
act.53829-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53829-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53830-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53830-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011779 - IES ARCA REAL									
act.53831-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53831-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53832-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53832-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011780 - IES CONDESA EYLO ALFONSO									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53833-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53833-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53834-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53834-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011781 - IES DELICIAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53835-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53835-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53836-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53836-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011782 - IES DIEGO DE PRAVES

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53837-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53837-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53838-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53838-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011783 - IES EMILIO FERRARI									
act.53839-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53839-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53840-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53840-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53841-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53841-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011784 - IES GALILEO									
act.53842-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53842-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53843-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53843-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitacion administrativa de EDUCACION
act.53844-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53844-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 0000041115 - IES JOSE JIMENEZ LOZANO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53880-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53880-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

********** Unidad Orgánica: 00011786 - IES JUAN DE JUNI

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53849-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53849-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53850-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53850-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011787 - IES JULIAN MARIAS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53851-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53851-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53852-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53852-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53853-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53853-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011788 - IES LA MERCED

act.53854-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53854-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53857-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53857-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011789 - IES LEOPOLDO CANO



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53859-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53859-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53860-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53860-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53861-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53861-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011790 - IES NUÑEZ DE ARCE

act.53862-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53862-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53865-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53865-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53866-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53866-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53867-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53867-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011791 - IES PARQUESOL									
act.53869-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53869-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53870-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53870-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011792 - IES PINAR DE LA RUBIA									
act.53871-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53871-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53872-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53872-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Prestar asistencia en los centros educativos de la localidad



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011793 - IES RAMON Y CAJAL										
act.53874-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53874-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53875-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53875-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011794 - IES RIBERA DE CASTILLA										
act.53877-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53877-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53878-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.53878-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitacion administrativa de EDUCACION
act.53879-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53879-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011796 - IES VEGA DEL PRADO										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53882-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53882-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53883-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53883-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Otras funciones del cuerpo auxiliar

********** Unidad Orgánica: 00011797 - IES ZORRILLA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53884-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.53884-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53885-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53885-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53886-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.53886-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

********** Unidad Orgánica: 00011798 - IES JORGE GUILLEN

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53887-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLALON DE CAMPOS	47	Función FCA088
ant.53887-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VILLALON DE CAMPOS	47	Tramitar expedientes de EDUCACION

********** Unidad Orgánica: 0000042091 - CEIP. JOAQUIN DIAZ

act.53733-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	CISTERNIGA	47	Función FCA032
ant.53733-Auxiliar Cambio de dependencia: 00011743-DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE VALLADOLID (RPT)	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CISTERNIGA	47	Prestar asistencia técnica en los Centros de Educación Infantil y Primaria de la localidad. Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica:	00011829 - DIRECCION PROVINCIAL DE EDUCACION DE ZAMORA (RPT)									
act.53916-Director Provincial	A1	29	E16	LD	AD,A5			ZAMORA	49	Función FCA045
ant.53916-Director Provincial	A1	28	E16	LD	AD,A5			ZAMORA	49	Organizar y dirigir act. EDUCACION
act.53995-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		ZAMORA	49	Función FCA060
ant.53995-Técnico de Gestión	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		ZAMORA	49	Gestionar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53941-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53941-Operador	C1	18	E04	CO	A5			ZAMORA	49	Mantenimiento Sist.Informaticos
act.53932-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA099
ant.53932-Administrativo	C1	16	E02	CO	A1	C. Administrativo		ZAMORA	49	Apoyo al Jefe de Servicio Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53917-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53917-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53918-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53918-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53919-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53919-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53920-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53920-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53921-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53921-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53922-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53922-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53923-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53923-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53924-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53924-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53925-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53925-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53926-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53926-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53927-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53927-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53928-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53928-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53930-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53930-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53931-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53931-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53933-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53933-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53934-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53934-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.53977-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53977-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.53986-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53986-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.54004-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54004-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.54005-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54005-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.54042-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54042-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.54043-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54043-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.54044-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54044-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática

CGT



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011830 - AREA DE SECRETARIA TECNICA ADMINISTRATIVA										
act.53942-Secretario Técnico Administrativo --------PENDIENTE DE MODIFICAR - A1 N27 AG001	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		ZAMORA	49	Función FCA046
ant.53942-Secretario Técnico Administrativo	A1,A2	26	E15	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		ZAMORA	49	Organizar y dirigir act. PERSONAL Organizar y dirigir act. GESTION ECONOMICA Organizar y dirigir act. PLANIFICACION Y CENTROS
********** Unidad Orgánica: 00011832 - SECCION DE GESTION DE PERSONAL										
act.53944-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		ZAMORA	49	Función FCA054
ant.53944-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		ZAMORA	49	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL
act.53945-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		ZAMORA	49	Función FCA060
ant.53945-Jefe de Negociado	A2,C1	22		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de PERSONAL DOCENTE
act.53947-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53947-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de PERSONAL ADMON GRAL Y LABORAL
********** Unidad Orgánica: 00011836 - SECCION DE GESTION ECONOMICA Y CONTRATACION										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53948-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		ZAMORA	49	Función FCA054
ant.53948-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		ZAMORA	49	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.53949-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53949-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de GESTION PRESUPUESTARIA
act.53950-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53950-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de CONTRATACION
********** Unidad Orgánica: 0000041973 - SECCION DE NOMINAS										
act.53946-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53946-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00011832-SECCION DE GESTION DE PERSONAL	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de NOMINA Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
********** Unidad Orgánica: 00011842 - AREA TECNICA DE CONSTRUC.Y EQUIPAMIENTOS										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53954-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		ZAMORA	49	Función FCA047
ant.53954-Jefe de Area	A1	27	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		ZAMORA	49	Organizar y dirigir act. OBRAS Y PROYECTOS
act.53957-Delineante	C1	18		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		ZAMORA	49	Función FCA102
ant.53957-Delineante	C1	17		CO	A1	C. A. F. (Delineantes)		ZAMORA	49	Funciones propias del cuerpo

********** Unidad Orgánica: 00011843 - AREA DE PROGRAMAS EDUCATIVOS

act.53958-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		ZAMORA	49	Función FCA047
ant.53958-Jefe de Area	A1	27	E14	LD	AD,A5			ZAMORA	49	Organizar y dirigir act. PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.53959-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53959-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de PROGRAMAS EDUCATIVOS

********** Unidad Orgánica: 0000041870 - AREA DE PLANIFICACION, CENTROS, ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

act.53952-Gestor Tipo 3	A2,C1	20	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		ZAMORA	49	Función FCA059
ant.53952-Jefe de Negociado	A2,C1	20		CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de PLANIFICACION Y CENTROS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53953-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53953-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 0000041611-SECCION DE ALUMNOS	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
********** Unidad Orgánica:	0000041872 - SECCION DE ADMISION, CENTROS Y ALUMNOS									
act.53951-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		ZAMORA	49	Función FCA054
ant.53951-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 0000041611-SECCION DE ALUMNOS	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		ZAMORA	49	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION Y CENTROS Gestionar e impul.activ.de ALUMNOS Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
********** Unidad Orgánica:	0000041871 - AREA DE INSPECCION EDUCATIVA									
act.53960-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53960-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de INSPECCION TECNICA EDUCATIVA
********** Unidad Orgánica:	00011847 - IES ALISTE									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53961-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	ALCAÑICES	49	Función FCA088
ant.53961-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ALCAÑICES	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
********** Unidad Orgánica:	00011865 - CFIE BENAVENTE									
act.54036-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Función FCA032
ant.54036-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	0000041164 - CEPA DE BENAVENTE									
act.53966-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Función FCA032
ant.53966-Auxiliar	C2	14		CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica:	00011848 - IES LEON FELIPE									
act.53962-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BENAVENTE	49	Función FCA064
ant.53962-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53963-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BENAVENTE	49	Función FCA032
ant.53963-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011849 - IES LOS SAUCES									
act.53964-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BENAVENTE	49	Función FCA064
ant.53964-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53965-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BENAVENTE	49	Función FCA032
ant.53965-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011864 - IESO LOS SALADOS									
act.54041-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BENAVENTE	49	Función FCA032
ant.54041-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		BENAVENTE	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica:	00011850 - IES ARRIBES DE SAYAGO									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53967-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	BERMILLO DE SAYAGO	49	Función FCA088
ant.53967-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		BERMILLO DE SAYAGO	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	00011851 - IES LOS VALLES									
act.53968-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	CAMARZANA DE TERA	49	Función FCA088
ant.53968-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		CAMARZANA DE TERA	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
********** Unidad Orgánica:	0000041178 - CEO CORESES									
act.591570-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	CORESES	49	Función FCA032
ant.591570-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		CORESES	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica:	00011862 - IES FUENTESAUCO									
act.539465-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	FUENTESAUCO	49	Función FCA088
ant.539465-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		FUENTESAUCO	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011852 - IES VALVERDE DE LUCENA										
act.53969-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PUEBLA DE SANABRIA	49	Función FCA064
ant.53969-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		PUEBLA DE SANABRIA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53970-Auxiliar	C2	15	E02	CO	A5	Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	PUEBLA DE SANABRIA	49	Función FCA032
ant.53970-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		PUEBLA DE SANABRIA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011853 - IES CARDENAL PARDO TAVERA										
act.53972-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	TORO	49	Función FCA064
ant.53972-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TORO	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica: 00011854 - IES GONZALEZ ALLENDE										
act.53974-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E06	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	TORO	49	Función FCA064
ant.53974-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		TORO	49	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 00011863 - IES TIERRA DE CAMPOS										
act.539470-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E03	CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar	CNRDS	VILLALPANDO	49	Función FCA088
ant.539470-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VILLALPANDO	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
********** Unidad Orgánica: 00011881 - CEE VIRGEN DEL CASTILLO										
act.54048-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54048-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica: 00011867 - CEPA VIRIATO										
act.53993-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53993-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
********** Unidad Orgánica: 00011868 - CFIE ZAMORA										
act.54039-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Función FCA088
ant.54039-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
********** Unidad Orgánica: 0000040867 - CIFP CENTRO INTEGRADO DE FORMACION PROFESIONAL										
act.54000-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA088
ant.54000-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.53973-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53973-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Realizar tareas de archivo, mecanografía y ofimática
act.54021-Ayudante de Servicios --------PENDIENTE AMORTIZACION	E	10		CO	A1	Escala Subalterna, a extinguir	CNRDS	ZAMORA	49	Propias del puesto
ant.54021-Ayudante de Servicios	E	10		CO	A5	Escala Subalterna, a extinguir		ZAMORA	49	Propias del puesto
********** Unidad Orgánica: 0000040701 - CPM CONSERVATORIO PROFESIONAL DE MUSICA DE ZAMORA										
act.539551-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA088
ant.539551-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
act.539556-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA099
ant.539556-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.539557-Subalterno --------PENDIENTE AMORTIZACION	E	10		CO	A1	Escala Subalterna, a extinguir	CNRDS	ZAMORA	49	Custodia, Traslado Mobiliario, Porteo y Correo
ant.539557-Subalterno --------PENDIENTE AMORTIZACION	E	10		CO	A1	Escala Subalterna, a extinguir		ZAMORA	49	Custodia, Traslado Mobiliario, Porteo y Correo
********** Unidad Orgánica:	00011879 - EASD ESCUELA DE ARTE Y SUPERIOR DE DISEÑO									
act.54045-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA088
ant.54045-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	00011880 - EOI ZAMORA									
act.54046-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.54046-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.54047-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.54047-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011855 - IES ALFONSO IX									



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53976-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA088
ant.53976-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
********** Unidad Orgánica:	00011856 - IES CLAUDIO MOYANO									
act.53978-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53978-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53980-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53980-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011857 - IES LA VAGUADA									
act.53981-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53981-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53982-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53982-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53983-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53983-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011858 - IES MAESTRO HAEDO									
act.53985-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53985-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53987-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53987-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011859 - IES MARIA DE MOLINA									
act.53988-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53988-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53989-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53989-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53990-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53990-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	0000040868 - IES POETA CLAUDIO RODRIGUEZ									
act.539473-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA088
ant.539473-Jefe de Secretaria	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de la Unidad Administrativa
********** Unidad Orgánica:	00011860 - IES RIO DUERO									
act.53992-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53992-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53994-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA032
ant.53994-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		ZAMORA	49	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
********** Unidad Orgánica:	00011861 - IES UNIVERSIDAD LABORAL									
act.53997-Encargado de Servicios generales --------PENDIENTE AMORTIZACION	C1	18		CO	A1		CNRDS	ZAMORA	49	las propias del puesto que ocupa
ant.53997-Encargado de Servicios generales	C1	18		CO	A5			ZAMORA	49	las propias del puesto que ocupa

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

SECRETARIA GENERAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.53996-Gestor Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA064
ant.53996-Jefe de Secretaria	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		ZAMORA	49	Tramitar expedientes de EDUCACION
act.53999-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar	CNRDS	ZAMORA	49	Función FCA099
ant.53999-Administrativo	C1	16		CO	A1	C. Administrativo		ZAMORA	49	Tramitacion administrativa de EDUCACION
act.54022-Ayudante de Servicios --------PENDIENTE AMORTIZACION	E	10		CO	A1		CNRDS	ZAMORA	49	las propias del puesto que ocupa
ant.54022-Ayudante de Servicios	E	10		CO	A5			ZAMORA	49	las propias del puesto que ocupa

** Unidad Orgánica: 00015657 - UNIDAD DE ARCHIVO CENTRAL

act.42957-Técnico Facultativo de Archivos	A1	23	E08	CO	A1	C.F.S. Escala Archiveros		VALLADOLID	47	Función FCA148
ant.42957-Facultativo Archivo y Bibliotecas	A1	23		CO	A1	C.F.S. Escala Archiveros		VALLADOLID	47	Trabajos tecnicos del archivo

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
* Unidad Orgánica: 00015707 - DIRECCION DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACION										
act.61332-Coordinador de Servicio	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.61332-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinacion Servicios dependientes de la Dirección General
act.51269-Asesor Especializado	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA149
ant.51269-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA	A1	28	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Inspeccionar en materia de EDUCACION
act.51163-Técnico Asesor --------PENDIENTE DE MODIFICAR - AG001 AG003 BG001 BG002	A1,A2	26	E15	LD	A1			VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.51163-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de INVESTIGACION Asesorar en materia de UNIVERSIDADES
act.51166-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.51166-Técnico Asesor	A1	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de EDUCACION UNIVERSITARIA
act.48644-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.48644-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61333-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61333-Secretaria de Alto Cargo	C1,C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo a Secretaría Director General
** Unidad Orgánica: 00015708 - SERVICIO DE ENSEÑANZA UNIVERSITARIA										
act.30337-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.30337-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. EDUCACION UNIVERSITARIA
act.30350-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.30350-Jefe de Sección	A1	24	E13	CE	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ORDENAC. Y COORDIN. UNIVERSITARIA
act.30354-Técnico Adm General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.30354-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015727-SERVICIO PROFESORADO DE EDUCACION PUBLICA INFANTIL, PRIMARIA Y ESPECIAL	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.40565-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.40565-Jefe de Sección	A1	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROG. PERFEC. DOCENTE
act.30349-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30349-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION UNIVERSITARIA
act.30355-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30355-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ORDENAC. Y COORDIN. UNIVERSITARIA
act.40559-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40559-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ORDENAC. Y COORDIN. UNIVERSITARIA
act.40566-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40566-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de TITULACIONES
act.43007-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.43007-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROG. PERFEC. DOCENTE

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.30341-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.30341-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.30357-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.30357-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

** Unidad Orgánica: 00015717 - SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO E INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA

act.43011-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.43011-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. POLITICA CIENTIFICA
act.30352-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.30352-Jefe de Sección	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de POLITICA CIENTIFICA
act.43013-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.43013-Jefe de Sección	A1	24	E13	CE	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROGRAMACION DE INVERSIONES

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION DE UNIVERSIDADES E INVESTIGACION

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61349-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.61349-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015808-SERVICIO DE CALIDAD, EVALUACION Y PROGRAMAS EDUCATIVOS	A1,A2	24	E13	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impulsar activi de PROGRAMAS EDUCATIVOS
act.30353-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30353-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de POLITICA CIENTIFICA
act.40576-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40576-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de POLITICA CIENTIFICA
act.30340-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.30340-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Utilizacion técnicas específicas Archivo, Mecanografia y Ofimatica

CGT

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
* Unidad Orgánica: 0000041212 - DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS										
act.51265-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.51265-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinación Servicios de la Dirección General
act.51270-Asesor Especializado	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA149
ant.51270-Técnico Asesor	A1	28	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Inspeccionar en materia de EDUCACION
act.51266-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51266-Técnico Asesor	A1,A2	26	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento y apoyo a la Direccion General
act.51287-Técnico de Apoyo	A1	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51287-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	A1	26	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de CENTROS PRIVADOS CONCERTADOS
act.51209-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.51209-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61341-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61341-Secretaria de Alto Cargo	C1,C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo a Secretaría Director General
act.28342-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.28342-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015660-SERVICIO DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Utilizacion técnicas específicas
act.40560-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.40560-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Utilizacion técnicas específicas Archivo, Mecanografia y Ofimatica

** Unidad Orgánica: 00015754 - SERVICIO DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y REGISTRO DE CENTROS

act.51211-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51211-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51224-Técnico Facultativo Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Función FCA013
ant.51224-Técnico Facultativo Cambio de dependencia: 00015758-SERVICIO DE CONSTRUCCIONES	A1	24	E13	CE	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Funciones propias del cuerpo Elaborar propuestas e informes de PROYECTOS
act.40561-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.40561-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CE	A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. Otros Cuer Sim C. Sup Admon.Eco-Fi C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROGRAMACION
act.51293-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51293-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015765-SERVICIO DE GESTION DE CENTROS DOCENTES PUBLICOS	A1,A2	24	E13	CE	A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impulsar actividades de ENSEÑANZA Y SERVICIOS ESCOLARES DE TRANSPORTE Y COMEDOR
act.40562-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40562-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015717-SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO E INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROGRAMACION DE INVERSIONES

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00015802 - SECCION DE REGISTRO Y AUTORIZACIONES										
act.51235-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.51235-Jefe de Sección	A1	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración	Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
*** Unidad Orgánica: 00015759 - UNIDAD TECNICA DE PRESCRIPCIONES Y SUPERVISION										
act.51223-Jefe de Unidad --------PENDIENTE DE MODIFICAR - N24 E13	A1	25	E14	CO	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.51223-Jefe de Unidad	A1	25	E14	LD	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Organizacion tareas dependientes de la Unidad
act.51227-Técnico Facultativo Gestión Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Función FCA038
ant.51227-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Funciones propias del cuerpo
** Unidad Orgánica: 00015758 - SERVICIO DE CONSTRUCCIONES										
act.51217-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51217-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.
act.51225-Técnico Facultativo Tipo 2	A1	23	E08	CO	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Función FCA014
ant.51225-Técnico Facultativo	A1	23	E10	CO	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Funciones propias del cuerpo

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51218-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51218-Técnico	A1,A2	25	E13	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion	Licenciado o Grado en Derecho Superados 3 cursos Ltura. Derecho	VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONTRATACION
act.51207-Técnico de Apoyo	A1	26	E14	CE	A1	C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51207-Técnico Facultativo Cambio de dependencia: 0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA	A1	26	E14	LD	A5	Otros Cuer Sim C. de Arquitectos C. de Arquitectos		VALLADOLID	47	Funciones propias del cuerpo
act.51226-Técnico Facultativo Gestión Tipo 1	A2	21	E08	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Función FCA038
ant.51226-Técnico Medio	A2	21	E06	CO	A1	C. Arquit. Tec. y Aparej.		VALLADOLID	47	Funciones propias del cuerpo
act.51280-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.51280-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PLANIFICACION

** Unidad Orgánica: 00015765 - SERVICIO DE GESTION DE CENTROS DOCENTES PUBLICOS

act.51230-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51230-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio. REGIMEN JURID. DE CENTROS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51212-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51212-Técnico Cambio de dependencia: 00015754-SERVICIO DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y REGISTRO DE CENTROS	A1,A2	25	E13	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Seguimiento Proyectos Inversion
act.51215-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51215-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015754-SERVICIO DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y REGISTRO DE CENTROS	A1	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier	Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONVENIOS
act.51237-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51237-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera	Licenciado en Ciencias Económicas y Empresariales Haber superado 3 años Licenc. Economicas Diplomado en Ciencias Empresariales	VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de GESTION ECONOMICA
act.51231-Técnico de Apoyo	A1	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51231-Técnico Asesor	A1	26	E14	LD	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración	Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Asesoramiento Unidades Administrativas y Técnicas

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51236-Gestor Tipo 2	A2,C1	21	E04	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA065
ant.51236-Jefe de Negociado	A2,C1	21	E03	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de GESTION ADMINISTRATIVA
act.51238-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.51238-Auxiliar o Administrativo.	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de GESTION ECONOMICA
act.51232-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51232-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

** Unidad Orgánica: 0000042030 - SERVICIO DE GRATUIDAD DE LA ENSEÑANZA Y CONCIERTOS EDUCATIVOS

act.51286-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51286-Jefe de Servicio Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. CENTROS PRIVADOS CONCERTADOS
act.51283-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51283-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	A1,A2	26	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de ORDENACION Y PLANIFICACION Asesorar en materia de EDUCACION SECUNDARIA, FORM. PROFESIONAL

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.30351-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30351-Auxiliar o Administrativo. Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION SECUNDARIA, FORM. PROFESIONAL
act.40572-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40572-Auxiliar o Administrativo. Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de EDUCACION SECUNDARIA, FORM. PROFESIONAL
act.51165-Gestro Administrativo Tipo 1	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA064
ant.51165-Auxiliar o Administrativo. Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	C1,C2	18	E05	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitacion administrativa de REG. CENTROS

** Unidad Orgánica: 00015813 - SERVICIO DE DIGITALIZACION Y TRATAMIENTO DE LA INFORMACION EDUCATIVA

act.61351-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.61351-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.30348-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.30348-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ORDENACION Y PLANIFICACION
act.51228-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51228-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015758-SERVICIO DE CONSTRUCCIONES	A1,A2	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Superior. Admon Econom-Financier C. Gestion de la Administracion C.Gestion Economico Financiera		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.51285-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51285-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ORDENACION Y PLANIFICACION
act.51291-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51291-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CONCIERTOS Y SUBVENCIONES

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE CENTROS E INFRAESTRUCTURAS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61356-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.61356-Jefe de Sección	A2,C1	22	E13	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ESTADISTICA
act.30366-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.30366-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ESTUDIOS Tramitar expedientes de DOCUMENTACION
act.51229-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.51229-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015758-SERVICIO DE CONSTRUCCIONES	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de CONSTRUCCIONES
act.61352-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.61352-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION, ORDENACION Y EQUIDAD EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
* Unidad Orgánica: 00015786 - DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION, ORDENACION Y EQUIDAD EDUCATIVA										
act.51162-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51162-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015813-SERVICIO DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION EDUCATIVA	A1,A2	25	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Asesorar en materia de CENTRO
act.28277-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.28277-Secretario/a de Alto Cargo Cambio de dependencia: 00015653-CONSEJERIA DE EDUCACION	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Funciones de apoyo en Secretaría del Consejero
act.61336-Secretario de Alto CargoTipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61336-Secretaria de Alto Cargo Cambio de dependencia: 0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA	C1,C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo a Secretaría Director General
** Unidad Orgánica: 00015800 - SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA										

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION, ORDENACION Y EQUIDAD EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51279-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51279-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PLANIFICACION
act.51274-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51274-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	A1,A2	26	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de EDUCACION INFANTIL, PRIMARIA Elaborar propuestas e informes de EDUCACION INFANTIL, PRIMARIA
act.51282-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.51282-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ORDENACION Y PLANIFICACION
act.51288-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51288-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas



Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION, ORDENACION Y EQUIDAD EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51289-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51289-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015800-SERVICIO DE PLANIFICACION DE ENSEÑANZAS Y OFERTA EDUCATIVA	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

(**) Cambio de Dependencia Orgánica (0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA)

** Unidad Orgánica: 00015787 - SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA

act.51273-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51273-Jefe de Servicio Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.
act.51277-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51277-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ORDENACION
act.51278-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.51278-Jefe de Negociado Cambio de dependencia: 00015787-SERVICIO DE ORDENACION ACADEMICA, TITULOS Y CONVIVENCIA	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ORDENACION

(**) Cambio de Dependencia Orgánica (0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA)

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION, ORDENACION Y EQUIDAD EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00015803 - SECCION DE TITULOS Y CERTIFICACIONES ACADEMICAS										
act.51281-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.51281-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015803-SECCION DE TITULOS Y CERTIFICACIONES ACADEMICAS	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de ORDENACION Y PLANIFICACION
(***) Cambio de Dependencia Orgánica (0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA)										
** Unidad Orgánica: 00015776 - SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA										
act.51250-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51250-Jefe de Servicio Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.
act.40574-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.40574-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACION, ORDENACION Y EQUIDAD EDUCATIVA

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51254-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51254-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.30345-Gestor Administrativo Tipo 3	C1,C2	16	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA099
ant.30345-Auxiliar o Administrativo. Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ENSEÑANZAS REGIMEN ESPECIAL
act.51243-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51243-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015771-SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

(**) Cambio de Dependencia Orgánica (00015770-DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL, REGIMEN ESPECIAL Y EQUIDAD EDUCATIVA)

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

* Unidad Orgánica: 0000041213 - DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51159-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.51159-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de COORDIN.GRAL.
act.51271-Asesor Especializado	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA149
ant.51271-Técnico Asesor	A1	28	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Prestar asistencia tecnica en materia de INSPECCION
act.535502-Asesor	A1	27	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA121
ant.535502-Técnico Cambio de dependencia: 00015782-SERVICIO DE PARTICIPACION EDUCATIVA Y AYUDAS AL ESTUDIO	A1,A2	26	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Organizar,Dirigir,Coordinar Planes y Programas Interdepart.
act.61344-Gestor Tipo 1	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.61344-Técnico de Gestión	A2,C1	22	E06	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Apoyo a la Direccion General
act.61347-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.61347-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015808-SERVICIO DE CALIDAD, EVALUACION Y PROGRAMAS EDUCATIVOS	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinar y participar en los organos colegiados en MATERIA EDUCATIVA Apoyo en materia de CENTROS DOCENTES

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61354-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.61354-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015813-SERVICIO DE TRATAMIENTO DE LA INFORMACION EDUCATIVA	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.61342-Secretario de Alto CargoTipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61342-Secretaria de Alto Cargo	C1,C2	18	E05	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General
act.61343-Secretario de Alto CargoTipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61343-Secretaria de Alto Cargo	C1,C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo a Secretaría Director General

** Unidad Orgánica: 00015808 - SERVICIO DE CALIDAD, EVALUACION Y PROGRAMAS EDUCATIVOS

act.61346-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.61346-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61350-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.61350-Jefe de Unidad	A1,A2	25	E14	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Análisis y gestión de planes de calidad y evaluación eductiv Gestionar e impul.activ.de UNIDAD
act.43012-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.43012-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015717-SERVICIO DE INVESTIGACION CIENTIFICA TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO E INFRAESTRUCTURA UNIVERSITARIA	A1	24	E13	CE	AD,A5		Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Elabor. de normativa, informes y procedimiento Gestionar e impul.activ.de REGIMEN JURIDICO

** Unidad Orgánica: 00015782 - SERVICIO DE PARTICIPACION EDUCATIVA Y AYUDAS AL ESTUDIO

act.51259-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51259-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.
act.51260-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51260-Técnico Asesor	A1,A2	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de ALUM. Y ED. PERM

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.40573-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.40573-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015771-SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.51263-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51263-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de BECAS AYUD. ESTUD.
act.51292-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51292-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.51267-Técnico de Apoyo	A1,A2	26	E14	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51267-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 0000041212-DIRECCION GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACION Y ORDENACION EDUCATIVA	A1,A2	26	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento y apoyo a la Direccion General

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51252-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51252-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

** Unidad Orgánica: 00015779 - SERVICIO DE FORMACION DEL PROFESORADO, INNOVACION E INTERNACIONALIZACION

act.51255-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51255-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. FORM. PROFESORADO Organizar y dirigir act. INNOV. EDUC.
act.51256-Técnico --------PENDIENTE DE MODIFICAR - AG001 BG001 AGX01 BGX01 DOX01	A1,A2	25	E14	CO	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51256-Técnico Asesor	A1,A2	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento Unidades Administrativas y Técnicas
act.40587-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.40587-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de INNOV. EDUC.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51258-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51258-Jefe de Sección	A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de FORM. PROFESORADO
act.40588-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40588-Auxiliar o Administrativo.	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de FORM. PROFESORADO Tramitar expedientes de INNOV. EDUC.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

* Unidad Orgánica: 00015726 - DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51167-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.51167-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinacion Servicios dependientes de la Dirección General
act.51169-Asesor	A1	27	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA121
ant.51169-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015749-SERVICIO DE REGIMEN JURIDICO	A1	27	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Elaborar propuestas e informes de REGIMEN JURIDICO
act.51174-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.51174-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015727-SERVICIO PROFESORADO DE EDUCACION PUBLICA INFANTIL, PRIMARIA Y ESPECIAL	A1,A2	26	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP. Elaborar propuestas e informes de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.
act.51184-Técnico Asesor	A1,A2	26	E15	LD	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA129
ant.51184-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015734-SERVICIO PROF. EDUC. PUBLICA DE SECUND. FORM.PROF. ADULT Y REG. ESPECIAL	A1,A2	26	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de PROF. ADULTOS Y REG. ESPEC. Elaborar propuestas e informes de PROF. ADULTOS Y REG. ESPEC.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51171-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.51171-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General
act.61334-Secretario de Alto Cargo Tipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61334-Secretaria de Alto Cargo	C1,C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo a Secretaría Director General
act.51170-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51170-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.51175-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51175-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

** Unidad Orgánica: 00015727 - SERVICIO PROFESORADO DE EDUCACION PUBLICA INFANTIL, PRIMARIA Y ESPECIAL

act.51173-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51173-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51180-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51180-Jefe de Sección	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.
act.51178-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51178-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP. Apoyo a la Seccion de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.
act.51179-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51179-Jefe de Negociado	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.
act.51181-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51181-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP. Apoyo a la Seccion de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51182-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51182-Jefe de Negociado	C1,C2	16		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROFESORADO INF.PRIM. Y ESP.
** Unidad Orgánica: 00015734 - SERVICIO PROF. EDUC. PUBLICA DE SECUND. FORM.PROF. ADULT Y REG. ESPECIAL										
act.51183-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51183-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.
act.51185-Técnico --------PENDIENTE DE MODIFICAR - E14	A1,A2	25	E15	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51185-Técnico Asesor	A1,A2	25	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de PROF. ADULTOS Y REG. ESPEC.
act.40585-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.40585-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROF. SECUNDARIA Y F.P.
act.43008-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.43008-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015708-SERVICIO DE ENSEÑANZA UNIVERSITARIA	A1	24	E13	CE	AD,A5			VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de TITULACIONES

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51190-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51190-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROF. SECUNDARIA Y F.P.
act.51193-Técnico Adm. General Tipo 1	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51193-Jefe de Sección	A1	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PROF. ADULTOS Y REG. ESPEC.
act.51189-Gestor Tipo 1 --------PENDIENTE DE MODIFICAR - E06	A2,C1	22	E07	CO	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA060
ant.51189-Técnico de Gestión	A2,C1	22	E07	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Prestar asistencia tecnica en materia de CONCURSO TRASLADO
act.51191-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51191-Jefe de Negociado	C1,C2	18	E03	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROF. SECUNDARIA Y F.P. Apoyo a la Seccion de PROF. SECUNDARIA Y F.P.
act.51192-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51192-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROF. SECUNDARIA Y F.P.
act.51194-Gestor de Personal Tipo 3	C1,C2	18	E06	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA018
ant.51194-Jefe de Negociado	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de PROF. ADULTOS Y REG. ESPEC.

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51186-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51186-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.51187-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51187-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas
act.51188-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51188-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

** Unidad Orgánica: 00015741 - SERVICIO DE NOMINAS, DE PERSONAL LABORAL Y EN REGIMEN DE CONCIERTO

act.51195-Jefe de Servicio --------PENDIENTE DE MODIFICAR - A1 N28	A1,A2	26	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51195-Jefe de Servicio	A1,A2	26	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.
act.51196-Técnico --------PENDIENTE DE MODIFICAR - E14	A1,A2	25	E15	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51196-Técnico Asesor	A1,A2	25	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de CENTROS PRIVADOS CONCERTADOS Elaborar propuestas e informes de NOMINA Elaborar propuestas e informes de PERSONAL

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.28353-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.28353-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015660-SERVICIO DE PERSONAL Y ASUNTOS GENERALES	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PERSONAL Gestionar e impul.activ.de RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO
act.51198-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51198-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Utilizacion técnicas específicas Archivo, Mecanografia y Ofimatica

*** Unidad Orgánica: 00015742 - SECCION DE PERSONAL LABORAL DE CENTROS PUBLICOS

act.51199-Jefe de Sección --------PENDIENTE DE MODIFICAR - AG001 BG001 Admin:A1	A1,A2	24	E13	CO	A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.51199-Jefe de Sección	A1,A2	24	E12	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de P.NO DOCENTE

*** Unidad Orgánica: 00015744 - SECCION DE PERSONAL DOCENTE DE CENTROS PRIVADOS CONCERTADOS

act.51201-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.51201-Jefe de Sección	A1	24	E12	CO	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de CENTROS PRIVADOS CONCERTADOS

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
*** Unidad Orgánica: 00015746 - SECCION DE NOMINAS Y SEGURIDAD SOCIAL										
act.51203-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA054
ant.51203-Jefe de Sección	A2,C1	22	E13	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de NOMINA Gestionar e impul.activ.de SEGURIDAD SOCIAL
act.51204-Habilitado Servicio Personal Tipo 1	A2,C1	22	E08	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA021
ant.51204-Jefe de Negociado	A2,C1	21	E07	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de NOMINA
act.51205-Habilitado Servicio Personal Tipo 1	A2,C1	22	E08	CE	A1	C. Gestion de la Administracion C. Administrativo		VALLADOLID	47	Función FCA021
ant.51205-Jefe de Negociado	A2,C1	21	E07	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de SEGURIDAD SOCIAL
** Unidad Orgánica: 00015749 - SERVICIO DE REGIMEN JURIDICO										
act.61335-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	A5		Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.61335-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5		Licenciado o Grado en Derecho	VALLADOLID	47	Organización tareas dependientes del Servicio.

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.30339-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.30339-Jefe de Sección Cambio de dependencia: 00015785-SERVICIO DE CUALIFICACION PROFESIONAL Y APRENDIZAJE PERMANENTE.	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.30361-Tec. Adm General Tipo 5	A1,A2	23	E03	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA042
ant.30361-Técnico Cambio de dependencia: 0000041213-DIRECCION GENERAL DE INNOVACION Y FORMACION DEL PROFESORADO	A1,A2	22		CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Ejecucion de tareas de DOCUMENTACION
act.51197-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51197-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

** Unidad Orgánica: 00015752 - SERVICIO DE NEGOCIACION COLECTIVA

act.51176-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51176-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015727-SERVICIO PROFESORADO DE EDUCACION PUBLICA INFANTIL, PRIMARIA Y ESPECIAL	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

* Unidad Orgánica: 00015770 - DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51240-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA089
ant.51240-Coordinador de Servicios	A1	29	E17	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinacion Servicios dependientes de la Dirección General
act.61339-Asesor	A1	27	E15	LD	A5			VALLADOLID	47	Función FCA121
ant.61339-Técnico Cambio de dependencia: 00015785-SERVICIO DE CUALIFICACION PROFESIONAL Y APRENDIZAJE PERMANENTE.	A1	27	E15	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Coordinar e impulsar actividades de ACREDITACIÓN Y CUALIFICCIONES
act.51239-Técnico	A1	25	E14	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51239-Técnico Asesor	A1	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento y apoyo a la Direccion General
act.30335-Secretario de Alto CargoTipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.30335-Secretario/a de Alto Cargo	C1,C2	18	E05	LD	A5			VALLADOLID	47	Secretaría de la Dirección General

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.61337-Secretario de Alto CargoTipo 2	C1,C2	18	E06	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA092
ant.61337-Secretaria de Alto Cargo	C1,C2	16	E03	LD	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Apoyo a Secretaría Director General
** Unidad Orgánica:	00015771 - SERVICIO DE PLANIFICACION Y ORDENACION DE LA FORMACION PROFESIONAL									
act.51241-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.51241-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. F.P. Y GARANT. SOCIAL
act.51247-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51247-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	ORDENAC. Y COORDIN. Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.51248-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51248-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51249-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51249-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.51261-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.51261-Auxiliar o Administrativo.	C1,C2	18		CO	A5	Otros Cuer Sim Cuerpo Administrativ C. Administrativo Otros Cuer Sim al Cuerpo Auxiliar C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de FORMACION
act.51244-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51244-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica
act.51253-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.51253-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica Utilizacion técnicas específicas

** Unidad Orgánica: 00015794 - SERVICIO DE ENSEÑANZAS DE REGIMEN ESPECIAL

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.40567-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.40567-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. EDUCACION SECUNDARIA, FORM. PROFESIONAL Organizar y dirigir act. ENSEÑANZAS REGIMEN ESPECIAL
act.51251-Técnico	A1,A2	25	E14	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51251-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015776-SERVICIO DE EQUIDAD Y ORIENTACION EDUCATIVA	A1,A2	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesoramiento Unidades Administrativas y Técnicas
act.30338-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	A1	C. Superior de la Administración C. Gestion de la Administracion		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.30338-Jefe de Sección	A1,A2	24	E13	CE	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de SECCION
act.30358-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.30358-Auxiliar Cambio de dependencia: 00015692-SERVICIO DE ESTUDIOS Y DOCUMENTACION	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Utilizacion técnicas específicas Archivo, Mecanografia y Ofimatica

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.43009-Auxiliar	C2	15		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA032
ant.43009-Auxiliar	C2	14		CO	A1	C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Archivo, Mecanografia y Ofimatica

** Unidad Orgánica: 0000041937 - CENTRO DE APOYO A LA DOCENCIA, DIGITALIZACION, INNOVACION Y EMPREDIMIENTO

act.51242-Técnico de Apoyo	A1	26	E14	CE	A1	C. Superior de la Administración		VALLADOLID	47	Función FCA085
ant.51242-Técnico Asesor Cambio de dependencia: 00015771-SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL	A1,A2	26	E14	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de F.P. Y GARANT. SOCIAL

** Unidad Orgánica: 00015785 - SERVICIO DE CUALIFICACION PROFESIONAL Y APRENDIZAJE PERMANENTE.

act.61338-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Función FCA049
ant.61338-Jefe de Servicio	A1	28	E16	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Organizar y dirigir act. CENTRO
act.51262-Técnico	A1	25	E14	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA023
ant.51262-Técnico Asesor	A1	25	E13	LD	AD,A5			VALLADOLID	47	Asesorar en materia de ALUM. Y ED. PERM

Relación de puestos de trabajo de Funcionarios(MODIFICACIONES)

CONSEJERIA DE EDUCACION

DIRECCION GENERAL DE FORMACION PROFESIONAL Y REGIMEN ESPECIAL

Puesto de Trabajo	Gr/Sgr	Nv.	ESP	PRV	Adm.	Cuerpo/Escala/Especialidad/Agrp. Especialidad	Requisitos	Localidad	Prov.	Funciones
act.51264-Técnico Adm. General Tipo 1	A1,A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim. C. Sup. Admon. C. Superior de la Administración Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Función FCA086
ant.51264-Jefe de Sección	A2	24	E13	CO	AD,A5	Otros Cuer Sim C. Gestión JCYL C. Gestion de la Administracion Cuerpos Art. 33 Ley 7/2005		VALLADOLID	47	Gestionar e impul.activ.de PART.ALUMNOS
act.40586-Gestor Administrativo Tipo 2	C1,C2	18	E02	CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Función FCA088
ant.40586-Auxiliar o Administrativo.	C1,C2	18		CO	A1	C. Administrativo C. Auxiliar		VALLADOLID	47	Tramitar expedientes de ALUM. Y ED. PERM